Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.03 11:13:52 EET
Reason:
Location: Athens

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

03/11/2026
, 18/09/2026
. .: 153855

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ

Ταχ. Δνση : Διοικητήριο
52100 ΚΑΣΤΟΡΙΑ
Πληροφορίες : Κ.Πουρσανίδου
Τηλέφωνο : 2467350311
e-mail : k.poursanidou@pdm.gov.gr

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Η

« Πρόσληψης ενός (1) δικηγόρου με έμμισθη εντολή για τη Νομική Υπηρεσία της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας με έδρα την ΠΕ Καστοριάς »

Ο Περιφερειάρχης Δυτικής Μακεδονίας ,

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 159 και 244Α του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α΄), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις της υπ΄ αριθ. 6405/19-01-2022 Απόφασης του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας «Έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας» (563/Β΄/11-02-2022).
3. Τις διατάξεις των άρθρων 42 έως 46 του ν. 4194/2013 “Κώδικας Δικηγόρων” (Α΄ 208), όπως ισχύουν.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ 176 Α΄).
5. Τις διατάξεις της περ. α΄ της παρ. 20 του άρθρου 9 του ν. 4057/2012 «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ 54 Α΄), όπως ισχύουν.
6. Τις διατάξεις του ΠΔ 85/2022 (ΦΕΚ 232 τ.Α΄/17.12.2022) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)».
7. Την υπ΄αριθ. 1328/2025 Απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας, με την οποία εγκρίθηκε η πρόσληψη ενός (1) δικηγόρου με πάγια αντιμισθία με σχέση έμμισθης εντολής ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, για τη Νομική Υπηρεσία Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας /Γραφείο Π.Ε. Καστοριάς.

8. Την υπ΄αριθ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./26/605/23-04-2026 απόφαση έγκρισης της Επιτροπής της παρ. 1 του άρθρου 2 της με αριθμό 33/2006 ΠΥΣ (ΦΕΚ 280 Α΄), με την οποία εγκρίθηκε η κίνηση των διαδικασιών πρόσληψης ενός (1) δικηγόρου με πάγια αντιμισθία με σχέση έμμισθης εντολής ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας.
9. Τη Βεβαίωση ύπαρξης μίας (1) κενής θέσης δικηγόρου με πάγια έμμισθη εντολή στον Οργανισμό της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.
10. Την αριθμ. 1747/2026 (ΑΔΑ:ΨΠΝ87ΛΨ-ΝΨΦ) Απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής ΠΔΜ, με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της παρούσας.
11. Την αριθ. 153655/17.09.2026 Βεβαίωση ύπαρξης πιστώσεων στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας Οικονομικού έτους 2026, ενώ ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας των επόμενων ετών, αφού η μισθοδοσία της συγκεκριμένης θέσης υπάγεται στη συνολική μισθοδοσία των υπαλλήλων της ΠΕ Καστοριάς.
12. Το υπ΄αριθμ. πρωτ. 154411/18-09-2026 έγγραφο της ΠΕ Καστοριάς προς το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, με το οποίο διαβιβάσθηκε η ανωτέρω προκήρυξη για την πλήρωση μίας (1) θέσης δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω με σχέση έμμισθης εντολής και υποβλήθηκε αίτημα ορισμού Προέδρου της Επιτροπής Επιλογής ως το άρθρο 43 παρ. 2 περ. β΄ του ν. 4194/2013 ορίζει.
13. Το υπ΄αριθμ. 151515/1003.26.09/2.10.2026 έγγραφο – απάντηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με το οποίο αφενός μας γνωστοποιείται η αδυναμία να μας προτείνουν μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (Ν.Σ.Κ.), ως Πρόεδρο της Επιτροπής του άρθρου 43 παρ. 2 του ν. 4194/2013 (Α΄ 208), και αφετέρου προτείνεται η συγκρότηση της παραπάνω Επιτροπής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 54 παρ. 3 του ν. 4831/2021 [(Οργανισμός Ν.Σ.Κ.), Α΄ 170].
14. Την υπ΄αριθμ. 173024/20.10.2026 Απόφαση Περιφερειάρχη, ορισμού Προέδρου και αναπληρωτή αυτού, στην πενταμελή Επιτροπή Επιλογής του άρθρου 43 παρ. 2 περ. β΄ του ν. 4194/2013, σε εφαρμογή του άρθρου 54 παρ. 3 του Ν. 4831/2021, για την πρόσληψη δικηγόρου με έμμισθη εντολή στην Π.Ε. Καστοριάς
15. Τις εξαιρετικά αυξημένες και επιτακτικές ανάγκες της νομικής στήριξης και επικουρίας των υπηρεσιών της ΠΕ Καστοριάς – Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Την πλήρωση μίας (1) θέσης Δικηγόρου κλάδου/ειδικότητας ΠΕ Δικηγόρων (παρ' Αρείω Πάγω), με σχέση έμμισθης εντολής ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, κατόπιν επιλογής , σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Ν. 4194/2013 , άρθρα 42 έως 46 , «Κώδικας Δικηγόρων», για τη Νομική Υπηρεσία της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας, με έδρα την Περιφερειακή Ενότητα Καστοριάς.

Ο δικηγόρος που θα προσληφθεί θα καταλάβει κενή οργανική θέση, κατηγορίας ειδικών θέσεων της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται στο κατάστημα της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς - Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας, με φυσική παρουσία και με την υποχρέωση τήρησης του προβλεπόμενου ωραρίου, εφόσον δεν παρίσταται ανάγκη παράστασης ενώπιον δικαστικών ή διοικητικών αρχών.

Ο απασχολούμενος δικηγόρος θα αμείβεται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 9 του ν. 4354/15 (176 Α΄) και θα ασφαλίζεται από τον οικείο ασφαλιστικό φορέα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για τους υπηρετούντες Δικηγόρους σε ΟΤΑ Β΄ βαθμού και οι αποδοχές τους θα υπόκεινται στις λοιπές νόμιμες κρατήσεις.

Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

- Η παράσταση ενώπιον των Δικαστηρίων για τη νομική υποστήριξη της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας – ΠΕ Καστοριάς και η νομική εκπροσώπηση σε υποθέσεις ενώπιον των Δικαστικών και Διοικητικών Αρχών, κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας.
- Η παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων προς τα αιρετά μονομελή και Συλλογικά όργανα της Διοίκησης της Περιφέρειας, για τη διασφάλιση της νομιμότητας των διοικητικών πράξεων.
- Η παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων προς τις υπηρεσίες της Π.Ε. Καστοριάς, για τη διασφάλιση της νομιμότητας των δράσεων της.
- Η επεξεργασία και ο νομικός έλεγχος όλων των συμβάσεων που συνάπτει η Περιφέρεια με τρίτους καθώς και των προκηρύξεων αυτής για την ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους.
- Η υποβολή έκθεσης απόψεων επί αγωγών, προσφυγών και επί κάθε είδους ενδίκων μέσων που ασκούνται από ή κατά της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας - Π.Ε. Καστοριάς.
- Επιπροσθέτως, υποχρεούται να παρίσταται στις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας για την παροχή νομικών συμβουλών, όταν κρίνεται απαραίτητο από την Περιφερειακή Αρχή.
- Ομοίως στο έργο του περιλαμβάνεται, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, η διαμεσολάβηση για την αναζήτηση συμβιβαστικής λύσης στο πλαίσιο νόμου ή κοινά αποδεκτής διαδικασίας, η έρευνα των βιβλίων των υποθηκοφυλακείων και κτηματολογικών γραφείων, καθώς και η σύνταξη των σχετικών εγγράφων ελέγχου τίτλων, η έκδοση βεβαιώσεων που αφορούν στη μεταγραφή, την ιδιοκτησία, τα βάρη και τις διεκδικήσεις επί ακινήτων, που υπάγονται στην τοπική αρμοδιότητα εμμίσθου υποθηκοφυλακείου, η έκδοση επικυρωμένων αντιγράφων κάθε είδους εγγράφων, όταν απαιτείται.

Β. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Ο υποψήφιος για την προκηρυσσόμενη θέση θα πρέπει:

1. Να είναι Έλληνας πολίτης ή πολίτης κράτους – μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης

2. Να μην έχει συμπληρώσει το 67ο έτος της ηλικίας του, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.Ι του άρθρου 45 του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013).

3. Να είναι δικηγόρος παρ' Αρείω Πάγω, μέλος Δικηγορικού Συλλόγου της χώρας και κάτοχος πτυχίου Νομικής Σχολής της ημεδαπής ή ισότιμου και νόμιμα αναγνωρισμένου τίτλου της αλλοδαπής.

4. Να μην έχει κώλυμα κατά τις διατάξεις του Ν. 1256/82 και του Κώδικα Δικηγόρων.

5. Οι άρρενες υποψήφιοι να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.

6. Να μην υπάρχει κώλυμα από ποινική καταδίκη και να μην τελεί υπό δικαστική συμπαράσταση.

7. Να έχει υγεία και φυσική καταλληλότητα για την άσκηση των καθηκόντων του.

8. Να μην κατέχει άλλη έμμισθη θέση. Δικηγόρος, που κατέχει άλλη έμμισθη θέση, κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων, μπορεί να είναι υποψήφιος, αν συνυποβάλλει με την αίτηση και τα σχετικά δικαιολογητικά, υπεύθυνη δήλωση, ότι, εφόσον προσληφθεί, θα παραιτηθεί από άλλη έμμισθη θέση.

9. Απαραίτητη η εξειδίκευση στο Δημόσιο Δίκαιο, που θα αποδεικνύεται με συναφή διδακτορικό ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών του Δημοσίου Δικαίου ή απασχόληση και αποδεδειγμένη εμπειρία σε θέματα Δημοσίου Δικαίου.

Η εμπειρία θα αποδεικνύεται με δικαστικές αποφάσεις από τις οποίες να προκύπτει η παράσταση του υποψήφιου, δικόγραφα που έχουν νομίμως κατατεθεί, γνωμοδοτήσεις, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας σε φορείς δημοσίου κ.λπ.

Γ. ΑΙΤΗΣΕΙΣ / ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ / ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Ο ενδιαφερόμενος καλείται να υποβάλει την αίτησή του, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτόν πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση:

Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας – ΠΕ Καστοριάς, Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών (Μεγ. Αλεξάνδρου - Διοικητήριο - 52100 Καστοριά), απευθύνεται στο Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης (2ος όροφος - Γρ. 5).

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία της σφραγίδας του ταχυδρομείου, που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγισή του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου. Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων ορίζεται σε τριάντα έξι (36) ημερολογιακές ημέρες, (υπολογιζόμενες) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε δύο (2) τοπικές εφημερίδες στην έδρα του Δικηγορικού Συλλόγου Καστοριάς, **ήτοι από 5 Νοεμβρίου 2026 έως και 11 Δεκεμβρίου 2026.**

Η αίτηση θα συνοδεύεται από τα ακόλουθα δικαιολογητικά προς απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών του προσόντων.

1) Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου.
2) Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου από το οποίο να προκύπτει η ημερομηνία εγγραφής του στον εν λόγω Δικηγορικό Σύλλογο, τα συνολικά χρόνια υπηρεσίας του, η ιδιότητα του ως δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω, ότι ο υποψήφιος δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά και ότι δεν έχει άλλη έμμισθη θέση.
3) Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης για τους άρρενες υποψηφίους, από το οποίο προκύπτει ότι έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή έχει απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.
4) Αντίγραφο τίτλου σπουδών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, που θα έχει αναγνωριστεί για την ισοτιμία του από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (ή πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ), με την προσκόμιση του οικείου εγγράφου αναγνώρισης.
5) Αντίγραφα μεταπτυχιακών ή /και διδακτορικού τίτλων σπουδών, εφόσον υπάρχουν, της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, που θα έχουν αναγνωριστεί για την ισοτιμία τους από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (ή πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ), με την προσκόμιση του οικείου εγγράφου αναγνώρισης.
6) Αντίγραφο αποδεικτικού γνώσης μίας ή περισσότερων ξένων γλωσσών, εφόσον υπάρχουν. (βλ. Ειδικό Παράρτημα (Α2) Απόδειξης Γλωσσομάθειας)
7) Φωτοτυπία των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.
8) Βιογραφικό σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής δράσης καθώς και της προσωπικής κατάστασης, με συνημμένο κατάλογο των αποδεικτικών της εμπειρίας (δικαστικές αποφάσεις, δικόγραφα, γνωμοδοτήσεις, πιστοποιητικά).
9) Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 στην οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει ότι δεν έχει καταδικαστεί για τα αδικήματα που αναφέρονται στο άρθρο 8 του ν. 3528/2007 «Υπαλληλικό Κώδικα» και στο άρθρο 6 του ν. 4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων», δεν είναι υπόδικος για τα ανωτέρω αδικήματα, δεν έχει στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα και δεν τελεί υπό δικαστική συμπαράσταση.
10) Υπεύθυνη δήλωση ότι έχει την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα για την άσκηση των καθηκόντων του
11) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και σε περίπτωση που υπάρχουν τέκνα που φοιτούν σε μεταδευτεροβάθμια ή τριτοβάθμια εκπαίδευση, πιστοποιητικό της οικείας σχολής.
12) Υπεύθυνη δήλωση ότι ο υποψήφιος δεν είναι έμμισθος κατά την έννοια του άρθρου 42 του κώδικα περί Δικηγόρων.

Δικηγόρος, που κατέχει άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Κώδικα, μπορεί να εμφανιστεί ως υποψήφιος, αν συνυποβάλλει υπεύθυνη δήλωση, ότι εφόσον προσληφθεί θα παραιτηθεί από την άλλη έμμισθη θέση. Στην περίπτωση αυτή δεν μπορεί να αναλάβει υπηρεσία αν δεν προσκομίσει βεβαίωση του εντολέα, στον οποίο παρέχει τις υπηρεσίες του, ότι παραιτήθηκε από την έμμισθη θέση του ή ότι έπαψε να αναλαμβάνει υποθέσεις ή να λαμβάνει περιοδική αμοιβή.

Η αίτηση υποψηφιότητας επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρ. 8 του ν. 1599/86, όπως ισχύει, η δε ανακρίβεια των δηλουμένων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Τυχόν πρόσθετα προσόντα που ο υποψήφιος επικαλείται θα πρέπει να αποδεικνύονται με έγγραφα, που θα προσκομίζονται σε αντίγραφα και θα συνυποβάλλονται μαζί με την αίτηση. Για την απόδειξη δε του συνόλου των επικαλούμενων προσόντων θα πρέπει να υποβληθούν μαζί με την αίτηση και τα σχετικά δικαιολογητικά όπως π.χ. πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, τίτλοι ξένων σπουδών, τίτλοι μεταπτυχιακών ή διδακτορικών σπουδών κ.λπ.

Δ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Η επιλογή θα γίνει από πενταμελή Επιτροπή, η οποία συνέρχεται στην έδρα του Δικηγορικού Συλλόγου Καστοριάς, σύμφωνα με την παρ. 2 περ. β΄ του άρθρου 43 του ν. 4194/2013, όπως ισχύει, η οποία αποτελείται από:

Α) Ένα μέλος του ΝΣΚ με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α΄Τάξεως ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, ως πρόεδρο, που ορίζει ο Πρόεδρος του ΝΣΚ.

Β) Τρεις (3) Δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με δεκαπενταετή (15) τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, οι οποίοι ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δικηγορικού Συλλόγου Καστοριάς , ως μέλη.

Γ) Έναν (1) εκπρόσωπο της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας – ΠΕ Καστοριάς, ως μέλος.

- Καθήκοντα γραμματέα της Επιτροπής θα ασκήσει υπάλληλος της ΠΕ Καστοριάς - Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής συγκαλεί την επιτροπή μέσα σε πέντε ημέρες από την κοινοποίηση της προκήρυξης. Η επιτροπή με απόφασή της ορίζει τον τόπο και το χρόνο και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για τη διαδικασία επιλογής και μπορεί κατά την κρίση της, να ορίσει συμπληρωματικές δημοσιεύσεις για τη γνωστοποίηση της προκήρυξης με δαπάνη της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας - ΠΕ Καστοριάς.

Ύστερα από εξέταση των αιτήσεων και των δικαιολογητικών η Επιτροπή καλεί τους υποψηφίους σε ατομική συνέντευξη, με γενική πρόσκληση, για να καταλήξει στην απόφασή της.

Εντός μηνός από την τελευταία ατομική συνέντευξη, η Επιτροπή εκδίδει αιτιολογημένη απόφαση με τη σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων. Η απόφαση της Επιτροπής είναι υποχρεωτική για την Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας και ισχύει μόνο για την κάλυψη της θέσης που προκηρύχθηκε. Η Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας οφείλει να προσλάβει τον επιτυχόντα εντός ενός μηνός από τη δημοσίευση της απόφασης της Επιτροπής, γνωστοποιώντας στον οικείο Δικηγορικό Σύλλογο την ανάληψη υπηρεσίας σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών.

Για τον σχηματισμό της κρίσης της η Επιτροπή λαμβάνει υπόψη, την προσωπικότητα του υποψηφίου, την επιστημονική του κατάρτιση, την εξειδίκευσή του στο αντικείμενο της απασχόλησης, την επαγγελματική του/τής εμπειρία, τη γνώση ξένων γλωσσών που συνεκτιμώνται μαζί με την οικογενειακή του/τής κατάσταση και την πρόβλεψη της εξέλιξής του/της.

Οι συντελεστές βαρύτητας των ανωτέρω κριτηρίων, για την εξυπηρέτηση των αναγκών της Περιφέρειας καθορίζονται ως εξής:

Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής βαρύτητας (%)
Α. Προσωπικότητα *Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένά υποψήφιό από το κριτήριο «Προσωπικότητα» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 100 μόρια	10
Β. Εξειδίκευση στο Αντικείμενο α) Διδακτορικός τίτλος σπουδών στο γνωστικό αντικείμενο του Δημοσίου Δικαίου βαθμολογείται με 300 μόρια. β) Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας, στο γνωστικό αντικείμενο του Δημοσίου Δικαίου βαθμολογείται με 200 μόρια. γ) Η απασχόληση σε θέματα Δημοσίου Δικαίου (ενδεικτικά, υποθέσεις Δημοσίου, ΟΤΑ κ.λπ.) βαθμολογείται με ανώτατο όριο 100 μορίων. * Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από το κριτήριο «Εξειδίκευση στο Αντικείμενο» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 600 μόρια	35
Γ. Επιστημονική κατάρτιση α) Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας, σε άλλο (πλην Δημοσίου Δικαίου) γνωστικό αντικείμενο βαθμολογείται με 50 μόρια β) Δεύτερος μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας, σε άλλο (πλην Δημοσίου Δικαίου) γνωστικό αντικείμενο βαθμολογείται με 50 μόρια γ) Διδακτορικός τίτλος σπουδών σε άλλο (πλην Δημοσίου Δικαίου) γνωστικό αντικείμενο βαθμολογείται με 150 μόρια. δ) Επιστημονικές δημοσιεύσεις βαθμολογούνται συνολικά με 50 μόρια *Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένά υποψήφιό από το κριτήριο «Επιστημονική κατάρτιση » δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 300 μόρια	10

Δ. Επαγγελματική Πείρα 1. Χρόνος άσκησης δικηγορίας με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του δικηγόρου στον οικείο δικηγορικό σύλλογο με ανώτατο όριο τα 20 έτη. 2. Δικόγραφα που έχουν συνταχθεί από τον υποψήφιο και παραστάσεις ενώπιον δικαστηρίων για υποθέσεις πέραν του υπό Β. γ) αναφερόμενου αντικειμένου απασχόλησης. *Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από το κριτήριο «Επαγγελματική Πείρα» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 500 μόρια.	15
Ε. Γνώση Ξένης Γλώσσας Μοριοδοτείται η πιστοποιημένη γνώση Αγγλικής ξένης γλώσσας, ως εξής: Η άριστη γνώση 40 μόρια Η πολύ καλή γνώση 30 μόρια Η καλή γνώση 10 μόρια Μοριοδοτείται η πιστοποιημένη γνώση άλλης ξένης γλώσσας ως εξής: Η άριστη γνώση 30 μόρια Η πολύ καλή γνώση 20 μόρια Η καλή γνώση 5 μόρια *Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από την πιστοποιημένη γνώση ξένης γλώσσας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 100 μόρια.	20
ΣΤ. Οικογενειακή κατάσταση Η οικογενειακή κατάσταση μοριοδοτείται για τέκνα, φυσικά ή θετά, εφόσον είναι άγαμα και δεν υπερβαίνουν το 18ο έτος της ηλικίας τους ή το 19ο έτος, εφόσον φοιτούν στη Μέση Εκπαίδευση ή τα τέκνα που φοιτούν στην ανώτατη εκπαίδευση εσωτερικού και εξωτερικού, σχολές αναγνωρισμένες από τους επίσημους κρατικούς φορείς, καθώς και σε Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) δημόσια και ιδιωτικά, δεν έχουν συμπληρώσει τη διάρκεια του ελάχιστου αριθμού των αναγκαίων για την απονομή των τίτλων σπουδών εξαμήνων που προβλέπεται από τον οργανισμό κάθε Σχολής και δεν έχουν συμπληρώσει το 24ο έτος της ηλικίας τους ως εξής: 50 μόρια για κάθε τέκνο	5

Ζ. Πρόβλεψη δυνατότητας εξέλιξης Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από το κριτήριο «Πρόβλεψη δυνατότητας εξέλιξης» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 200 μόρια	5
Σύνολο	100%

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων. Οι υποψήφιοι αποδεικνύουν τα προσόντα, τις ιδιότητες και τα κριτήρια που λαμβάνονται υπόψη για τον καθορισμό της σειράς αξιολόγησής τους με την κατάθεση των απαιτούμενων δικαιολογητικών. Ως προς τα κριτήρια της εξειδίκευσης στο αντικείμενο απασχόλησης και της επαγγελματικής πείρας, θα πρέπει τα προσόντα να αποδεικνύονται με κάθε πρόσφορο τρόπο (ενδεικτικά: έτη δικηγορίας με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του/της δικηγόρου στον οικείο δικηγορικό σύλλογο, δικαστικές αποφάσεις από τις οποίες να προκύπτει η παράσταση του υποψήφιου, δικόγραφα που έχουν νομίμως κατατεθεί, γνωμοδοτήσεις που φέρουν αριθμό πρωτοκόλλου του φορέα ή συνοδεύονται από εντολή γνωμοδότησης ή έχουν δημοσιευθεί, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, οι οποίες αν προέρχονται από δημόσιους φορείς θα πρέπει να φέρουν αριθμό πρωτοκόλλου του φορέα και να συνοδεύονται από το αναγκαίο αποδεικτικό υλικό ως προς το είδος και το χρόνο ενασχόλησης του υποψηφίου και αν αυτές προέρχονται από ιδιώτες ή εργοδότες του ιδιωτικού τομέα, να φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του υπογράφοντος, να αναγράφουν την ιδιότητα του και στοιχεία για την περίοδο κατά την οποία ο βεβαιών ασκούσε τα καθήκοντά του στη θέση αυτή). Η προσωπικότητα του υποψηφίου κρίνεται σε προφορική συνέντευξη, στην οποία αξιολογούνται οι δεξιότητες και τα προσόντα του υποψηφίου όπως είναι ενδεικτικά η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, η ικανότητα ανταπόκρισης σε νέα γνωστικά πεδία κλπ

Ε. ΠΡΟΣΛΗΨΗ

Η απόφαση της επιτροπής είναι υποχρεωτική και ισχύει μόνο για την κάλυψη της θέσης που προκηρύχθηκε. Η Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας οφείλει μέσα σε ένα μήνα από τη δημοσίευση της απόφασης να προσλάβει στην κενή θέση τον επιτυχόντα και να γνωστοποιήσει στον οικείο Δικηγορικό Σύλλογο την ανάληψη υπηρεσίας μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών.

Αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελεί και το «Ειδικό Παράρτημα (Α2).Η γνώση ξένων γλωσσών αποδεικνύεται σύμφωνα με το ισχύον κατά τον χρόνο έκδοσης της προκήρυξης Παράρτημα Απόδειξης Γλωσσομάθειας του ΑΣΕΠ. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση στο Παράρτημα αυτό, μέσω του επίσημου διαδικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ

ΑΜΑΝΑΤΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Κοινοποίηση:

1. Πρόεδρο Νομικού Συμβουλίου του Κράτους
   Ακαδημίας 68 , Αθήνα 10678
2. Γενικό Δ/ντη Διοίκησης και Οικονομικών
   κ.Κωτούλα Βασίλειο
3. Δικηγορικό Σύλλογο Καστοριάς
4. Δικαστικό Μέγαρο Καστοριάς, 52100 Καστοριά
   (προκειμένου να επιμεληθεί ο Πρόεδρος του Δ.Σ.Κ. για την τοιχοκόλληση της προκήρυξης στο κατάστημα του Δικηγορικού Συλλόγου Καστοριάς και την αποστολή του σχετικού αποδεικτικού στην υπηρεσία μας)
5. Δικηγορικοί Σύλλογοι της Χώρας
   (προκειμένου να επιμεληθούν για την ενημέρωση των μελών τους και την αποστολή του σχετικού αποδεικτικού στην υπηρεσία μας και με την παράκληση να κοινοποιήσουν την παρούσα στα οικεία Πρωτοδικεία)
6. Πρωτοδικείο Καστοριάς
   Δικαστικό Μέγαρο Καστοριάς, 52100 Καστοριά
   (για τοιχοκόλληση και αποστολή αποδεικτικού)
7. Γραφείο Περιφερειάρχη
8. Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Καστοριάς
9. Γραφείο Εκτελεστικού Γραμματέα
10. Δ/νση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών
    Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης

(με την παράκληση να αναρτηθεί στον ιστότοπο της Π.Ε.Καστοριάς)

11. Δ/νση Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης

(με την παράκληση να αναρτηθεί στον ιστότοπο της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας)

Εσωτ.Διανομή:

Φ. Χρον. Αρχείο + Φ. Πρόσληψη Δικηγόρου