



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**  
**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΠΟΡΩΝ**  
**ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ**

Αθήνα, 7-11-2022  
Αριθ. Πρωτ.: 5004

**ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΑΑ**  
**ΜΟΝΑΔΑ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ ΚΑΙ**  
**ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ**

Ταχ. Δ/ση: Λ. Αθηνών 58  
Τ.Κ. : 104 41 – Αθήνα  
Πληροφ.: Α. Χριστιανού  
e-mail: achristianou@mou.gr  
Τηλ.: 210 5275251

**ΘΕΜΑ: Εγκύκλιος διαδικασιών υποβολής αιτήσεων πληρωμής και Έναρξη υποβολής αιτήσεων πληρωμής 1<sup>ου</sup> έτους υλοποίησης των δικαιούχων της υπ' αρ. 5660/3-11-2020 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του υπομέτρου 3.1 «Στήριξη για νέες συμμετοχές σε συστήματα ποιότητας» του ΠΑΑ 2014-2022 (Δράση 3.1.1)**

**Α.** Η υποβολή των αιτήσεων πληρωμής για το 1<sup>ο</sup> έτος υλοποίησης (9/11/2020-8/11/2021) του υπομέτρου 3.1 «Στήριξη για νέες συμμετοχές σε συστήματα ποιότητας» (Δράση 3.1.1) του ΠΑΑ 2014-2022 ξεκινά στο υποσύστημα Αιτήσεων πληρωμής (ελέγχου) του ΠΣΚΕ στις **8-11-2022**.

Η καταληκτική ημερομηνία για την εμπρόθεσμη ηλεκτρονική υποβολή ορίζεται στις **30-12-2022**.

Η προθεσμία υποβολής των φακέλων των εκτυπωμένων αιτήσεων πληρωμής ορίζεται σε 10 εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της περιόδου ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων στήριξης, δηλαδή στις **16-1-2023** ή από την ημερομηνία οριστικοποίησης της ηλεκτρονικής υποβολής, σε περίπτωση εκπρόθεσμης υποβολής.

Η υποβολή των φακέλων πραγματοποιείται στις Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας (ΔΑΟ) των οικείων Περιφερειών ή τις Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής (ΔΑΟΚ) των οικείων Περιφερειακών Ενοτήτων (εφεξής «ΔΑΟΚ»), οι οποίες ορίζονται ως αρμόδιοι φορείς για τον έλεγχο των αιτήσεων πληρωμής και την έγκριση των πληρωμών του υπομέτρου 3.1, βάσει των άρθρων 19 παρ. 3 και 20, παρ. 1 της ΥΑ 8187/11-12-2019 (ΦΕΚ Β' 4721) «Καθορισμός των λεπτομερειών εφαρμογής του υπομέτρου 3.1 "Στήριξη για νέες συμμετοχές σε συστήματα ποιότητας", στο πλαίσιο του Μέτρου 3 «Συστήματα ποιότητας γεωργικών προϊόντων και τροφίμων» του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014-2020» και των άρθρων 1 και 2 της ΚΥΑ 673/360224/24-12-2020 (ΦΕΚ Β' 5934) «Ανάθεση καθηκόντων του ΟΠΕΚΕΠΕ ως Οργανισμού Πληρωμών στο πλαίσιο διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης στις Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας των Περιφερειών και στις Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Περιφερειακών Ενοτήτων».

**B.** Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19, παρ. 9 της ΥΑ 8187/2019, με την παρούσα εγκύκλιο καθορίζονται τα ακόλουθα σχετικά με την διαδικασία υποβολής και τα δικαιολογητικά που συνυποβάλλονται με τις αιτήσεις πληρωμής (ελέγχου) του υπομέτρου 3.1:

**1.** Η αίτηση πληρωμής επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης σχετικά με την αποδοχή των όρων και προϋποθέσεων που διέπουν την συμμετοχή του δικαιούχου στο υπομέτρο, συμπεριλαμβανομένης και της αποδοχής των περιπτώσεων αυτοδίκαιης τροποποίησης των στοιχείων της πράξης από τους αξιολογητές. Η εκτυπωμένη αίτηση πρέπει να είναι αρμοδίως υπογεγραμμένη και να φέρει βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής. Η βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής γίνεται αποδεκτή εφόσον γίνεται με έναν από τους εξής αποδεκτούς εναλλακτικούς τρόπους:

- α) θεώρηση επί του εγγράφου,
- β) με κατάλληλη ηλεκτρονική Υπεύθυνη Δήλωση βάσει υποδείγματος (που αναφέρει ότι ο υπογράφων Υπογράφει και καταθέτει την εκτυπωμένη αίτηση πληρωμής, όπως έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ), για την ενταγμένη πράξη με κωδικό έργου Γ4ΣΠ-....., της οποίας είναι ο δικαιούχος), ή
- γ) με ψηφιακή βεβαίωση εγγράφου μέσω του gov.gr.

**2.** Η υποβολή αίτησης πληρωμής είναι υποχρεωτική για κάθε έτος υλοποίησης μέχρι την ολοκλήρωση της συμμετοχής του δικαιούχου στο υπομέτρο. Όλες οι αιτήσεις πληρωμής πρέπει να έχουν τα παρακάτω υποχρεωτικά στοιχεία και δικαιολογητικά:

- ΕΑΕ εξεταζόμενου έτους (ελέγχεται μηχανογραφικά)
- Ιδιότητα ενεργού γεωργού (ελέγχεται μηχανογραφικά)
- Ύπαρξη σύμβασης Βιολογικής Παραγωγής (ΒΠ) εν ισχύ για το έτος υλοποίησης (προσκομίζεται από τον δικαιούχο)

Πέραν της ύπαρξης σύμβασης εν ισχύ, η συμμετοχή του δικαιούχου στο σύστημα ποιότητας ελέγχεται και μέσω του Μητρώου Βιοκαλλιεργητών (δείτε σημείο 5 παρακάτω).

**3.** Εκτός από τα υποχρεωτικά στοιχεία και δικαιολογητικά του σημείου 2, με την αίτηση πληρωμής προσκομίζονται όσα από τα παρακάτω δικαιολογητικά είναι αναγκαία κατά περίπτωση ώστε να επαληθευτεί η ολοκληρωμένη ενέργεια σε σχέση με την αίτηση στήριξης, όπως αυτή υποβλήθηκε και εγκρίθηκε, και οι δαπάνες που προέκυψαν και τις πληρωμές που πραγματοποιήθηκαν από τον δικαιούχο, και να είναι δυνατή η καταβολή της ενίσχυσης στον δικαιούχο:

- Αποδεικτικό τραπεζικού λογαριασμού (δικαιολογητικό 1.1)
- Αντίγραφο εγγράφου ταυτοποίησης για τους Νόμιμους εκπροσώπους δικαιούχων Νομικών προσώπων (αν χρειάζεται επικαιροποίηση) (δικαιολογητικό 1.2)
- Σύμβαση εν ισχύ για το επιλεγμένο είδος πιστοποίησης ΒΠ, λόγω παράτασης ή μεταγραφής (δικαιολογητικό 3.3)
- Αποδεικτικό πιστοποίησης (εάν οι διαθέσιμες ηλεκτρονικά πληροφορίες από το Μητρώο Βιοκαλλιεργητών (ΗΒΔ), δεν είναι πλήρεις) ή -εναλλακτικά- Αποδεικτικό ότι

δεν έχει διακοπεί η συμμετοχή του δικαιούχου στο είδος πιστοποίησης (δικαιολογητικό 4.1)

- Ως αποδεικτικό πιστοποίησης νοείται το «Αποδεικτικό έγγραφο σύμφωνα με το άρθρο 29 παρ. 1 του Καν. (ΕΚ) 834/2007» ή το «Πιστοποιητικό του άρθρου 35 παρ. 1 του Καν. (ΕΕ) 2018/848», αναλόγως του ισχύοντα Κανονισμού κατά τον χρόνο έκδοσης του αποδεικτικού
  - Κατά την προσκόμιση αποδεικτικού πιστοποίησης σε έντυπη μορφή απαιτείται ταυτοποίηση του δικαιολογητικού, π.χ. με υποβολή βεβαίωσης του οικείου ΟΕΠ σχετικά με το ΑΦΜ του παραγωγού
  - Εάν οι πιστοποιημένες δραστηριότητες βρίσκονται – εκτός από στάδιο βιολογικής παραγωγής ή υπό μετατροπή – και σε Παράλληλη Μη Βιολογική παραγωγή, πρέπει να υποβληθεί βεβαίωση του οικείου ΟΕΠ με ανάλυση των εκτάσεων των καλλιεργειών ανά στάδιο.
- Παραστατικά δαπάνης πιστοποίησης και Αποδεικτικά εξόφλησης δαπάνης πιστοποίησης (δικαιολογητικά 5.1 / 5.2)
  - Βεβαίωση ανάλυσης των χρεώσεων του παραστατικού της δαπάνης πιστοποίησης από τον εκδότη του παραστατικού, εάν οι αναγκαίες πληροφορίες για την επαλήθευση της επιλεξιμότητας των δαπανών δεν περιλαμβάνονται ήδη στην γραμμογράφηση ή στις παρατηρήσεις των παραστατικών που εκδίδει ο οικείος ΟΕΠ (δικαιολογητικό 5.3)

Ελλείψεις των αναγκαιών κατά περίπτωση δικαιολογητικών που δεν επιτρέπουν την αξιολόγηση της αίτησης πληρωμής, την παρακολούθηση του φυσικού αντικείμενου και την επαλήθευση της επιλεξιμότητας των δαπανών, μπορεί να έχουν ως αποτέλεσμα τα δικαιολογητικά ή παραστατικά της αίτησης πληρωμής να μην γίνουν δεκτά για ενίσχυση.

**4.** Για κάθε έτος υλοποίησης αποδεκτά γίνονται τα αποδεικτικά πιστοποίησης που αναφέρουν ημερομηνία ελέγχου εντός του έτους υλοποίησης που αφορά η αίτηση πληρωμής. Ειδικότερα, αποδεκτοί είναι οι έλεγχοι που πραγματοποιούνται από τους οικείους ΟΕΠ κατά το ετήσιο διάστημα από 9/11 έως 8/11 του επόμενου έτους (δηλ. 9/11/2020-8/11/2021 για το 1<sup>ο</sup> έτος, κοκ για τα επόμενα). Για το τελευταίο έτος υλοποίησης της πράξης, η ημερομηνία ελέγχου δύναται να είναι και μετά την λήξη του έτους υλοποίησης (έως 8/11 του αντίστοιχου έτους).

**5.** Τα στοιχεία των πιστοποιημένων δραστηριοτήτων που περιλαμβάνονται στα αποδεικτικά πιστοποίησης λαμβάνονται υπόψη υπό την προϋπόθεση ότι ο δικαιούχος συνεχίζει την συμμετοχή στο σύστημα ποιότητας και μετά την έκδοσή τους, τουλάχιστον έως το τέλος του έτους υλοποίησης που αφορά η αίτηση πληρωμής (η κατάσταση του παραγωγού ελέγχεται μέσω του Μητρώου Βιοκαλλιεργητών).

**6.** Εάν οι αιτήσεις πληρωμής εμφανίζουν στοιχεία της πράξης που χρήζουν επικαιροποίησης ή διόρθωσης μέσω τροποποίησης αλλά οι δικαιούχοι δεν έχουν υποβάλει σχετικό αίτημα, τότε κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων πληρωμής, οι αξιολογητές πρέπει υποχρεωτικά σε ορισμένες περιπτώσεις να απορρίψουν τις υποβληθείσες αιτήσεις πληρωμής, και να πραγματοποιήσουν οι ίδιοι τροποποίηση των στοιχείων της πράξης για τις μεταβολές που έχουν περιέλθει σε γνώση τους (αυτοδίκαιη τροποποίηση), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην

ΥΑ 8187/2019, άρθρο 17, Τμήμα Β, παρ. 4, 5, 6 και 7. Στη συνέχεια, μετά την ολοκλήρωση της τροποποίησης, οι δικαιούχοι θα κληθούν να υποβάλουν εκ νέου αίτηση πληρωμής, όπου θα εμφανίζονται τα διορθωμένα πλέον στοιχεία. Ως ημερομηνία υποβολής για τον έλεγχο της εμπρόθεσμης υποβολής λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία της υποβολής της νέας αίτησης πληρωμής.

Οι περιπτώσεις που γίνονται υποχρεωτικές αυτοδίκαιες τροποποιήσεις είναι:

- διόρθωση γενικών στοιχείων δικαιούχου (II-2.1.A και II-2.2.B)
- δήλωση νέου Νόμιμου εκπροσώπου δικαιούχου Νομικού προσώπου (II-4.1)

Πέραν των παραπάνω υποχρεωτικών περιπτώσεων αυτοδίκαιης τροποποίησης, άλλες αυτοδίκαιες τροποποιήσεις είναι δυνατές σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες, χωρίς όμως να είναι υποχρεωτική η πραγματοποίησή τους από τον αξιολογητή.

**7.** Μετά την διαγραφή ενός είδους πιστοποίησης λόγω τροποποίησης, δεν είναι δυνατή η εκ νέου ένταξή του σε επόμενο έτος υλοποίησης.

**8.** Στις επιλέξιμες δαπάνες πιστοποίησης συμπεριλαμβάνονται χρεώσεις συναφείς με τις υπηρεσίες πιστοποίησης, όπως η χρέωση ανά αγροτεμάχιο, η χρέωση ανά σταβλική εγκατάσταση κ.ά., καθώς και η ετήσια βασική/πάγια χρέωση φυτικής/ζωικής παραγωγής, σε συνδυασμό με τις επιμέρους δραστηριότητες που λαμβάνουν ενίσχυση.

**9.** Αποδεκτά είναι τα παραστατικά με ημερομηνία έκδοσης μετά την ημερομηνία έναρξης της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, δηλ. τις 9-11-2020. Τα αποδεικτικά εξόφλησης είναι δυνατόν να έχουν ημερομηνία προγενέστερη των παραστατικών δαπανών (προκαταβολή / έναντι), όχι όμως προγενέστερη της ημερομηνίας έναρξης της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (9-11-2020).

**10.** Πολλαπλά παραστατικά της ίδιας κατηγορίας δαπάνης που αλληλοεπικαλύπτονται χρονικά και υπερβαίνουν την χρονική περίοδο του έτους υλοποίησης δεν γίνονται αποδεκτά, εκτός εάν επισυνάπτεται (ως δικαιολογητικό 5.3 της αίτησης πληρωμής) η τροποποίηση των όρων της σύμβασης πιστοποίησης που τεκμηριώνει την συμπληρωματική τιμολόγηση (π.χ. τροποποίηση για την προσθήκη νέων εκτάσεων/δραστηριοτήτων στην σύμβαση, ενώ είχε ήδη εκδοθεί παραστατικό ετήσιας περιόδου χρέωσης).

**11.** Δεν απαιτείται τροποποίηση της πράξης όσον αφορά τις εγκεκριμένες δραστηριότητες όταν πρόκειται για μικρές αποκλίσεις στην περιγραφή του προϊόντος στο πεδίο 1 σε σχέση με τα πεδία 2α/2β του πίνακα III-2.2 της αίτησης πληρωμής, οι οποίες επιτρέπουν χωρίς αμφιβολία την ταυτοποίηση των δραστηριοτήτων και την επαλήθευση της επιλεξιμότητας των αιτούμενων δαπανών.

**12.** Η αντιστοίχιση των στοιχείων της ΕΑΕ (ποικιλίες/κατηγορίες ζώων) με τα παραγόμενα προϊόντα στους πίνακες III-2.3-i/ii γίνεται πάντοτε χωρίς οποιαδήποτε απόκλιση, εκτός εάν η ορθότητα της αντιστοίχισης αποδεικνύεται μέσω του Μητρώου Βιοκαλλιεργητών.

Γ. Για τους δικαιούχους του υπομέτρου 3.1 που εντάχθηκαν και ως **δικαιούχοι του υπομέτρου 11.2 «Ενισχύσεις για τη διατήρηση σε βιολογικές πρακτικές και μεθόδους»** δυνάμει της 5ης Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (με α.π. 189/22614/27-1-2022), υπενθυμίζονται τα παρακάτω, που πρέπει να ληφθούν υπόψη:

- Οι δικαιούχοι του υπομέτρου 11.2 (Δράσεις 11.2.1 «Ενισχύσεις για τη διατήρηση σε βιολογικές πρακτικές και μεθόδους παραγωγής στην γεωργία» και 11.2.2 «Ενισχύσεις για τη διατήρηση σε βιολογικές πρακτικές και μεθόδους παραγωγής στην κτηνοτροφία») του ΠΑΑ 2014-2022 λαμβάνουν -μεταξύ άλλων- ενίσχυση για το κόστος πιστοποίησης Βιολογικής παραγωγής, επομένως δεν μπορούν να είναι ταυτόχρονα και δικαιούχοι του υπομέτρου 11.2 και του υπομέτρου 3.1 για την ίδια περίοδο υλοποίησης των δεσμεύσεων των υπομέτρων και το ίδιο είδος πιστοποίησης.
- Οι δικαιούχοι του υπομέτρου 11.2 που ήταν ήδη ενταγμένοι βάσει των προηγούμενων Προσκήσεων του Μέτρου 11 (130/5917/18-1-2017, 539/27369/20-2-2018, 4075/182059/31-12-2018 και 1102/72525/08-04-2019) αποκλείστηκαν από την συμμετοχή τους στην με α.π. 5660/3-11-2020 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του υπομέτρου 3.1 για το ίδιο είδος πιστοποίησης, δεδομένου ότι οι υφιστάμενες δεσμεύσεις τους για το υπομέτρο 11.2 συνέπιπταν με την έναρξη υλοποίησης του υπομέτρου 3.1.
- Ειδικά για τους δικαιούχους της 5ης Πρόσκλησης (με α.π. 189/22614/27-1-2022) του υπομέτρου 11.2, σύμφωνα με την Απόφαση ένταξης 1464/184005/30-6-2022, η ημερομηνία έναρξης των δεσμεύσεών τους είναι η 30η-6-2022, επομένως από την ημερομηνία αυτή ξεκινά η αλληλοεπικάλυψη των δεσμεύσεων των δύο υπομέτρων.
- Κατά συνέπεια, για το 1<sup>ο</sup> έτος υλοποίησης του υπομέτρου 3.1, το οποίο ολοκληρώθηκε στις 8-11-2021 (δηλ. πριν την έναρξη των δεσμεύσεων της 5<sup>ης</sup> Πρόσκλησης του υπομέτρου 11.2), δεν υφίσταται θέμα διπλής χρηματοδότησης, επομένως, όλοι οι δικαιούχοι του υπομέτρου 3.1 έχουν την δυνατότητα να λάβουν τις ενισχύσεις που αναλογούν στο 1<sup>ο</sup> έτος υλοποίησης του υπομέτρου 3.1, ανεξάρτητα από την ένταξή τους στην 5<sup>η</sup> Πρόσκληση του υπομέτρου 11.2.
- Μετά το 1<sup>ο</sup> έτος υλοποίησης του υπομέτρου 3.1 διακρίνονται οι εξής περιπτώσεις:
  - A) Οι δικαιούχοι του υπομέτρου 3.1 που, σύμφωνα με την υπ' αρ. 4762/16-11-2021 Απόφαση Έγκρισης πράξης, έχουν ενταχθεί με Ημερομηνία Λήξης Επιλεξιμότητας πράξης **πριν τις 30-6-2022** (αφορά κυρίως τους δικαιούχους της 1ης Πρόσκλησης του Μ11.1.1 (με αρχική συμμετοχή στην ΒΠ το 2017)), δεν αντιμετωπίζουν κώλυμα διπλής χρηματοδότησης για όλη την διάρκεια υλοποίησης της πράξης τους μέχρι την λήξη της, αφού οι δεσμεύσεις τους για το υπομέτρο 3.1 έχουν λήξει αυτοδίκαια πριν την έναρξη των νέων δεσμεύσεων για το υπομέτρο 11.2.

Οι δικαιούχοι αυτοί μπορούν να υποβάλουν αίτηση πληρωμής τόσο για το 1<sup>ο</sup> έτος υλοποίησης (δηλώνοντάς την ως «ΜΕΡΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ») όσο και για το 2<sup>ο</sup> έτος υλοποίησης («ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ») (δείτε Ενότητα πίνακα III-2.1 του «Οδηγού Συμπλήρωσης και υποβολής αιτήσεων πληρωμής» του υπομέτρου). Το 2<sup>ο</sup> –και τελευταίο– έτος υλοποίησης των δικαιούχων που εμπíπτουν σε αυτή την περίπτωση δεν είναι πλήρες (δηλ. δεν λήγει στις 8-11-2022), αλλά λήγει την ημερομηνία που έχει οριστεί ατομικά για τον κάθε δικαιούχο.

Β) Οι δικαιούχοι του υπομέτρου 3.1 με Ημερομηνία Λήξης Επιλεξιμότητας πράξης **από τις 30-6-2022 κι έπειτα**, οι οποίοι εντάχθηκαν και στο υπομέτρο 11.2 με την 5η Πρόσκληση για το ίδιο είδος πιστοποίησης, ξεκινούν να αντιμετωπίζουν κώλυμα λόγω της ταυτόχρονης συμμετοχής και στα δύο υπομέτρα από το 2<sup>ο</sup> έτος υλοποίησης και μετά. Για τον λόγο αυτό, οι δικαιούχοι που εμπίπτουν σε αυτή την περίπτωση πρέπει να επιλέξουν να διακόψουν την συμμετοχή τους σε ένα από τα δύο υπομέτρα.

Οι δικαιούχοι που θα επιλέξουν να διακόψουν την συμμετοχή τους στο υπομέτρο 3.1 **μπορούν να δηλώσουν την Οικειοθελή διακοπή των δεσμεύσεών τους ταυτόχρονα με την υποβολή της αίτησης πληρωμής τους για το 1<sup>ο</sup> έτος υλοποίησης** (δηλώνοντάς την ως «ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ», δείτε Ενότητα πίνακα III-2.1 του «Οδηγού Συμπλήρωσης και υποβολής αιτήσεων πληρωμής» του υπομέτρου). Κατόπιν τούτου, κι εάν ολοκληρωθεί με θετική αξιολόγηση και μη μηδενικό ποσό πληρωμής ο διοικητικός έλεγχος της αίτησης πληρωμής, ο οποίος συμπεριλαμβάνει και τον έλεγχο της αιτούμενης Οικειοθελούς διακοπής, η πράξη θα ολοκληρωθεί με ημερομηνία ολοκλήρωσης τις 8-11-2021 (δηλ. πριν την έναρξη των νέων δεσμεύσεών τους για το υπομέτρο 11.2).

- Επισημαίνεται ότι με την Οικειοθελή διακοπή δεν μπορεί να επιλεγεί ως νέα ημερομηνία λήξης οποιαδήποτε ημερομηνία, αλλά μόνο το τέλος ενός από τα εγκεκριμένα έτη υλοποίησης της πράξης του δικαιούχου (8-11-202~~Χ~~). Κατά συνέπεια, οι δικαιούχοι με ημερομηνία λήξης μετά τις 30-6-2022 δεν μπορούν να διακόψουν τις δεσμεύσεις τους μια τυχαία ημερομηνία εντός του 2<sup>ου</sup> έτους υλοποίησης (π.χ. στις 29-6-2022) προκειμένου να μπορέσουν να λάβουν ενισχύσεις για κάποιο τμήμα του 2<sup>ου</sup> έτους υλοποίησης πριν ξεκινήσουν τις δεσμεύσεις τους για το υπομέτρο 11.2, αλλά θα απωλέσουν συνολικά τις ενισχύσεις του 2<sup>ου</sup> έτους υλοποίησης.

Αναλυτικές οδηγίες και διευκρινίσεις σχετικά με την υποβολή των αιτήσεων πληρωμής του υπομέτρου 3.1 περιλαμβάνονται στον «Οδηγό Συμπλήρωσης και υποβολής αιτήσεων πληρωμής», οποίος βρίσκεται αναρτημένος στην υποενότητα των αιτήσεων πληρωμής του υπομέτρου 3.1 στο ΠΣΚΕ.

Είμαστε στη διάθεσή σας για οποιοδήποτε θέμα.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ**

**ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΟΔ. ΠΑΠΑΓΙΑΝΝΙΔΗΣ**

**Συνημμ.:**

- Οδηγός Συμπλήρωσης και υποβολής αιτήσεων πληρωμής των δικαιούχων της υπ' αρ. 5660/3-11-2020 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του υπομέτρου 3.1 (Δράση 3.1.1) του ΠΑΑ 2014-2022 (45 σελ.)

**Κοιν.:**

- Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας (ΔΑΟ) των Περιφερειών ή οι Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής (ΔΑΟΚ) των Περιφερειακών Ενοτήτων
- ΟΠΕΚΕΠΕ, Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης & Αλιείας, Τμήμα Βελτίωσης της Ανταγωνιστικότητας

## **Οδηγός Συμπλήρωσης και υποβολής αιτήσεων πληρωμής**

---

1<sup>η</sup> Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος υπομέτρου 3.1 ΠΑΑ 2014-2022 (Δράση 3.1.1)