



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ
Καστοριά, 17-01- 2018

Αρ. Πρωτ.: 9440/220

Ταχ. Δ/ση : Διοικητήριο
Πληροφορίες : Σ. Σιδηροπούλου
Τηλέφωνο : 2467350309
Fax : 2467350353

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Νο 2/2018

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Συνοπτικός διαγωνισμός
ΓΙΑ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ	Περιφερειακή Ενότητα Καστοριάς Περιφέρεια Δυτ. Μακεδονίας
ΠΡΟΜΗΘΕΥΟΜΕΝΟ ΕΙΔΟΣ ή ΕΙΔΗ	Γραφική, μηχανογραφική ύλη & φωτοτυπικό χαρτί
ΠΡΟΫΠ/ΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	Γραφική ύλη ΜΕΧΡΙ 12.000€ Φωτοτυπικό χαρτί ΜΕΧΡΙ 10.000€ Μηχανογραφική ύλη ΜΕΧΡΙ 30.000€ ΣΥΝΟΛΟ 52.000€ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΦΠΑ)
CPV :	(CPV) : 30192700-8 για τη γραφική ύλη (CPV) : 30197643-5 για το φωτοτυπικό χαρτί (CPV) : 30192300-4 για την μηχανογραφική ύλη
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάση τιμής
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΤΥΠΟ	18/01/2018

Α Π Ο Φ Α Σ Η
Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ.Α/11-4-2014) «Ρυθμίσεις για την Τοπική Ανάπτυξη, την Αυτοδιοίκηση και την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» και το Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/τ. Α/14-4-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».
2. Το Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3871/2010 (ΦΕΚ 141/τ.Α/17-08-2010) «Περί Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Ευθύνης».
3. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ).

4. Το Π.Δ. 80/2016 «Περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
5. Το με αριθ. πρ. **181742/4722/18-10-2017** πρωτογενές αίτημα (ΑΔΑΜ: **17REQ002107903**)
6. Την με αριθμ. **2447/2017 (ΑΔΑ 6ΞΒΕ7ΛΨ-0ΞΔ)** απόφαση της Ο.Ε. με την οποία εγκρίνεται η δαπάνη για την εν λόγω προμήθεια.
7. Η με αρ. πρωτ. **228344/15100/27-12-2017 (ΑΔΑ 62Υ37ΛΨ-ΤΒΝ, ΑΔΑΜ 17REQ002489474)** έγκριση ανάληψης υποχρέωσης.
8. Την με αριθ. **3222/2017 (ΑΔΑ ΨΒ2Σ7ΛΨ-ΘΣ3)** έγκριση διενέργειας του αναφερόμενου διαγωνισμού από την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας
9. Οι με αριθμ. **348/17-01-2018 (ΑΔΑ:6ΧΥΦ7ΛΨ-1ΧΚ)**, **349/17-01-2018 (ΑΔΑ:ΩΘΓΜ7ΛΨ-8ΒΓ)** και **350/17-01-2018 (ΑΔΑ:Ω7ΨΖ7ΛΨ-ΡΟΣ)** αποφάσεις ανάληψης δαπάνης.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Συνοπτικό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάση τιμής σε ευρώ για την προμήθεια γραφικής, μηχανογραφικής ύλης και φωτοτυπικού χαρτιού για τις υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς για το έτος 2018.

Ο ενδεικτικός Προϋπολογισμός για κάθε είδος προμήθειας ορίζεται ως εξής:

Α) ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	ΜΕΧΡΙ 12.000,00 €
Β) ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ	ΜΕΧΡΙ 10.000,00 €
Γ) ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	ΜΕΧΡΙ 30.000,00 €

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί μετά την παρέλευση **δώδεκα (12) ημερών** από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης της σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με τα άρθρα 66, 117, 120 και 121 (παρ. 1γ) του Ν. 4412/2016.

Η περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύθηκε στον Τοπικό καθημερινό τύπο της Καστοριάς και αναρτήθηκε επίσης στα προβλεπόμενα σημεία ενδιαφέροντος.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια, όπως περιγράφεται στο άρθρο 3.1 της παρούσης.

Ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ	ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Αντιπεριφερειάρχης Καστοριάς

Ο Περιφερειάρχης Δυτικής Μακεδονίας

Σωτήριος Σ. Αδαμόπουλος

Θεόδωρος Καρυπίδης

Περιεχόμενα

1.	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
1.1	Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής.....	5
1.2	Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση.....	5
1.3	Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης.....	5
1.4	Θεσμικό πλαίσιο.....	6
1.5	Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού.....	7
1.6	Δημοσιότητα.....	7
1.7	Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης.....	7
2.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	8
2.1	Γενικές Πληροφορίες.....	8
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης.....	8
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	8
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων.....	8
2.1.4	Γλώσσα.....	9
2.1.5	Εγγυήσεις.....	9
2.2	Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής.....	9
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής.....	9
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής.....	10
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού.....	11
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	13
2.2.5	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	14
2.2.5.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	14
2.2.5.2	Αποδεικτικά μέσα.....	14
2.3	Κριτήρια Ανάθεσης.....	16
2.4	Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών.....	16
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	16
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	16
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».....	17
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά».....	18
2.4.5	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	18
2.4.6	Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	19
2.4.7	Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	19
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	20
3.1	Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών.....	20
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών.....	20
3.2	Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου.....	21
3.3	Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης.....	23
3.4	Ενστάσεις.....	23
3.5	Ματαίωση Διαδικασίας.....	24
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	24
4.1	Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης.....	24

4.2	Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία.....	25
4.3	Κατάρτιση και υπογραφή σύμβασης	25
4.4	Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της.....	25
4.5	Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης.	25
4.6	Υπεργολαβία.....	26
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.	26
5.1	Τρόπος πληρωμής.....	26
5.2	Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις.....	27
5.3	Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων.....	27
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.	27
6.1.	Ποιότητα υλικών	27
6.2	Χρόνος παράδοσης υλικών.	28
6.3	Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών.....	29
6.4	Απόρριψη συμβατικών υλικών - Αντικατάσταση.....	29
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ		
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης.	30
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - Τεχνικές Προδιαγραφές.....	31
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΤΕΥΔ	38
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV - Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς.....	54
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V- Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών	62
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - Σχέδιο Σύμβασης.....	64

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Περιφερειακή Ενότητα Καστοριάς
Ταχυδρομική διεύθυνση	Διοικητήριο
Πόλη	Καστοριά
Ταχυδρομικός Κωδικός	52100
Χώρα	Ελλάδα
Δ/νση / Τμήμα	Δ/νση Διοικητικού Οικονομικού/Τμήμα Προμηθειών
Τηλέφωνο	24673050309
Φαξ	24673050353
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	s.sidiropoulou@kastoria.pdm.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Σ. Σιδηροπούλου

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση. Χρηματοδότηση της σύμβασης.

Η εν λόγω δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό εξόδων της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας – Περιφερειακή Ενότητα Καστοριάς του έτους 2018, από τον φορέα 02.03, ειδικό φορέα 072, κατά ΚΑΕ ως εξής:

α) ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	ΚΑΕ 1111.01.00001
β) ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ	ΚΑΕ 1111.01.00002
γ) ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	ΚΑΕ 1723.01.00002

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης.

Το αντικείμενο της παρούσας προκήρυξης είναι η προμήθεια γραφικής, μηχανογραφικής ύλης και φωτοτυπικού χαρτιού για τις υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς για το έτος 2018, κατά τις ποσότητες ανά είδος όπως αναγράφονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ.

Η προμήθεια θα είναι τμηματική κατόπιν παραγγελίας και θα εξελίσσεται καθ' όλη τη διάρκεια του συμβατικού χρόνου, ανάλογα με τις τρέχουσες υπηρεσιακές ανάγκες.

Τα ανωτέρω υλικά προς προμήθεια κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : **30192300-4 για την μηχανογραφική ύλη, (CPV) : 30192700-8 για τη γραφική ύλη και (CPV) : 30197643-5 για το φωτοτυπικό χαρτί.**

Ο παρών Διαγωνισμός γίνεται με κριτήριο τη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός και για τα τρία τμήματα ανέρχεται στο ποσό των **52.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24 % (συνολικός προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 41.935,48€, Φ.Π.Α. : 10.064,52€).**

α) ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	ΜΕΧΡΙ 12.000€
β) ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ	ΜΕΧΡΙ 10.000€
γ) ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	ΜΕΧΡΙ 30.000€

Κάθε προμηθευτής μπορεί να υποβάλλει προσφορά, είτε για όλα τα είδη των πινάκων ή για κάθε πίνακα χωριστά (βλέπε παράρτημα IV) .

Οι προσφορές που για οποιοδήποτε λόγο κριθούν από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ως απορριπτέες, θα καταχωρηθούν στο σχετικό πρακτικό της.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και μέχρι 31/12/2018.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο.

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως έχει τροποποιηθεί συμπληρωθεί και ισχύει,

του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,

του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,

της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,

του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»,

του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,

του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,

του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",

του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α'150),

του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,

του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,

του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,

του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",

του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",

του π.δ 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες", όπως ισχύει,

Του π.δ 39/17 (64/Α) "Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών",

Πλέον των :

1. Το Π.Δ 146/10/ (239/Α) «Οργανισμός Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας», όπως αυτός έχει τροποποιηθεί.
2. Την με αριθ. **2447/2017 (ΑΔΑ 6ΞΒΕ7ΛΨ-0ΞΔ)** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία ορίζεται η επιτροπή Διεξαγωγής Διαγωνισμών για το έτος 2018
3. Το με αριθ. πρ. **181742/4722/18-10-2017** πρωτογενές αίτημα (**ΑΔΑΜ: 17REQ002107903**)
4. Την με αριθμ. **2447/2017 (ΑΔΑ 6ΞΒΕ7ΛΨ-0ΞΔ)** απόφαση της Ο.Ε. με την οποία εγκρίνεται η δαπάνη για την εν λόγω προμήθεια.

5. Οι με αριθμ. **348/17-01-2018** (ΑΔΑ:6ΧΥΦ7ΛΨ-1ΧΚ), **349/17-01-2018** (ΑΔΑ:ΩΘΓΜ7ΛΨ-8ΒΓ) και **350/17-01-2018** (ΑΔΑ:Ω7ΨΖ7ΛΨ-ΡΟΣ) αποφάσεις ανάληψης δαπάνης.
6. Την με αριθ. **3222/2017** έγκριση διενέργειας του αναφερόμενου διαγωνισμού από την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας (ΑΔΑ: 6ΞΒΕ7ΛΨ-0ΞΔ).

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν ως την **Τρίτη 30/01/2018** και ώρα 10:00πμ ή να αποστείλουν ταχυδρομικώς τις έγγραφες προσφορές τους, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στο Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού, 2^{ος} όροφος, γραφείο 4, το αργότερο μέχρι και την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα.

Προσφορές ή αιτήσεις συμμετοχής που υποβάλλονται εκπρόθεσμα επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν ή να αξιολογηθούν αντιστοίχως, από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό (άρθρο 96 Ν. 4412/2016).

Η προσφορά μπορεί να υποβληθεί και ταχυδρομικώς, ως συστημένη. Όσες προσφορές υποβληθούν έτσι, θα παραληφθούν μόνο αν πρωτοκολληθούν μέχρι την ως άνω ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής. Προσοχή - η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς την **Τρίτη 30/01/2018** και ώρα 11:00 πμ στη κτίριο της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς, Διοικητήριο, 52100 Καστοριά.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για 180 ημέρες από την επόμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού, υπερισχύοντας όποιας άλλης αναφοράς σε οποιοδήποτε σημείο της προσφοράς τους για μικρότερο χρονικό διάστημα.

1.6 Δημοσιότητα.

Η παρούσα Διακήρυξη θα αναρτηθεί:

1. Στον ιστότοπο του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ (www.diavgeia.gov.gr)
2. Στον ιστότοπο του προγράμματος ΚΗΜΔΗΣ (www.eprocurement.gov.gr)
3. Στην ιστοσελίδα της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς (<http://kastoria.pdm.gov.gr>).
4. Στον πίνακα ανακοινώσεων της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς
5. Ανάρτησή της σε εμφανές σημείο του Επιμελητηρίου Καστοριάς
6. Σε μία τοπική Εφημερίδα.

Έξοδα δημοσιεύσεων.

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης αρχικής και επαναληπτικής, θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον εργολάβο ή τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών (Ν.3801/04.09.2009 -ΦΕΚ Α'163- Άρθρο 46 «Πληρωμή δαπάνης δημοσίευσης»).

Στην περίπτωση που αναδειχθούν πλέον του ενός (1) Ανάδοχοι, η δαπάνη επιμερίζεται κατά ποσοστιαία αναλογία με το συμβατικό κόστος ή το ύψος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης.

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της

Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες.

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- Η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
- Αναλυτική περιγραφή φυσικού & οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης.
- Τεχνικές προδιαγραφές.
- Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ].
- Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς.
- Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών.
- Το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Δ/νση / Τμήμα	Δ/νση Διοικητικού Οικονομικού/Τμήμα Προμηθειών
Τηλέφωνο	24673050309
Fax	24673050353
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	s.sidiropoulou@kastoria.pdm.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Σ. Σιδηροπούλου

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα.

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται στα άρθρο 79 του

N. 4412/2016 (Α'147), όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 2.4.3. «Δικαιολογητικά συμμετοχής» της παρούσας.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η Α.Α. μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.
3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ύψους που ανέρχεται στο ποσό του 2% επί της καθαρής αξίας του συνόλου των τμημάτων ενδιαφέροντος. Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής φαίνεται αναλυτικά στον ακόλουθο πίνακα:

ΤΜΗΜΑ	ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (σε ευρώ)	ΥΨΟΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ (ποσοστό 2%) σε ευρώ
1	Για γραφική ύλη	9.677,42	193,54
2	Για φωτοτυπικό χαρτί	8.064,52	161,29
3	Για μηχανογραφική ύλη	24.193,54	483,87
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΠΑΡΑΠΑΝΩ	41.935,48€	839,7

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 και 2.2.4, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2.2.3.2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των

κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρ. 4 του Ν. 4412/2016, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

2.2.3.4. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.5. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.6. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.4 Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε

θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

2.2.5 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.

2.2.5.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής της παραγράφου 2.2.4 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ , το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς, από κάθε ένα από τα ως άνω πρόσωπα.

Η υποχρέωση υπογραφής αφορά όλα τα φυσικά πρόσωπα που αναφέρονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, ανά περίπτωση.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.5.2 Αποδεικτικά μέσα.

Α. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.4, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.3 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

B.3. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες

οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η ηγεσία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.4. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης.

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών.

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I & II της Διακήρυξης, είτε για ένα από τα τρία τμήματα, είτε και για τα τρία τμήματα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.

2.4.2.1. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι την **Τρίτη 30/01/2018** και ώρα 10:00πμ, διαφορετικά θα θεωρούνται εκπρόθεσμες και θα επιστρέφονται. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

1. Οι προσφορές και αιτήσεις συμμετοχής υποβάλλονται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ «για την προμήθεια γραφικής, μηχανογραφικής ύλης και φωτοτυπικού χαρτιού για τις υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς για το έτος 2018».

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: 2/2018

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Περιφερειακή Ενότητα Καστοριάς (Δ/νση Διοικητικού-Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών, Διοικητήριο, Τ.Κ. 52100 Καστοριά, 2^{ος} όροφος γραφ. 4).

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 30/01/2018, 10:00 π.μ.

Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα: (επωνυμία, διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση(email).)
(Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου της.)

Εκτός φακέλου οι προσφορές θα συνοδεύονται κατά την υποβολή τους και από έγγραφο υποβολής προσφοράς υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου αναδόχου, προκειμένου να αναγραφεί ο αριθμός εισερχομένου πρωτοκόλλου της κατάθεσης της προσφοράς. Επίσης, σε αυτό το έγγραφο πρέπει να αναγράφεται η χρονική ισχύς της προσφοράς **(τουλάχιστον 180 ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού)**.

2. Οι προσφορές ή αιτήσεις συμμετοχής υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νομικό εκπρόσωπο αυτών. (άρθρο 96 παρ. 6.)
3. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο (άρθρο 96 παρ.7)
4. Στην ανοικτή διαδικασία οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα (άρθρο 92):

α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη **«Δικαιολογητικά Συμμετοχής»** κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 93, (όπως περιγράφονται στο 2.4.3 της παρούσης).

β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη **«Τεχνική Προσφορά»**, ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 94 .

Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις και

γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη **«Οικονομική Προσφορά»** (Παράρτημα IV), ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 95.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου της παρ. 1.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».

Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού τα εξής δικαιολογητικά:

α) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, χωρίς θεώρηση γνησίου υπογραφής (άρθρο 3 του Ν.4250/2014), στην οποία:

1. Αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στο οποίο συμμετέχουν, δηλώνεται η υπηρεσία ή οι υπηρεσίες για τις οποίες κατατίθεται η προσφορά (σύμφωνα με την ονοματολογία που ακολουθείται στους πίνακες της παρούσας).

2. Ότι έχουν λάβει γνώση των όρων της παρούσας Διακήρυξης, των τεχνικών προδιαγραφών και των σχετικών με αυτή διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

β) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, το οποίο είναι συνημμένο στην παρούσα Διακήρυξη (Παράρτημα IV), συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο.

γ) εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.2.2.2. και 2.2.2.3. της παρούσας διακήρυξης.

δ) Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου:

Για τις Ανώνυμες Εταιρείες (Α.Ε.)
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Το φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως απ' όπου προκύπτει η σύσταση καθώς και η πλέον πρόσφατη τροποποίηση του καταστατικού (φωτοαντίγραφο). ▪ Απόσπασμα Πρακτικού Γενικής Συνέλευσης για την εκλογή του ισχύοντος Διοικητικού Συμβουλίου (ακριβές αντίγραφο εκ του πρωτοτύπου). ▪ Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου για τη συγκρότησή του σε σώμα, από το οποίο να προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα εκπροσωπούν και δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο, μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης (φωτοαντίγραφα).
Για τις Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.)
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Φωτοαντίγραφο του πλέον πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού. ▪ Το φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως όπου δημοσιεύθηκε η περίληψη του καταστατικού (φωτοαντίγραφο).
Για τις Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές(ΙΚΕ, τις Ομόρρυθμες (Ο.Ε.) και τις Ετερόρρυθμες (Ε.Ε.)
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Φωτοαντίγραφο του πλέον πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού. ▪ Φωτοαντίγραφο της πλέον πρόσφατης τροποποίησης.
Για ατομική επιχείρηση – Φυσικό Πρόσωπο:
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Φωτοαντίγραφο της βεβαίωσης έναρξης εργασιών από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

ε) Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά».

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

2.4.5 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης βάση τιμής :

Στον φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα όπως απαιτείτε στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV, της παρούσας Διακήρυξης.

A. Τιμές.

Η τιμή του προς προμήθεια υλικού δίνεται σε ευρώ ανά τεμάχιο ανάλογα με το προμηθευόμενο είδος.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση – νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον

προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο κεφάλαιο 1.3 της παρούσας διακήρυξης για το μέρος που υποβάλει προσφορά.

2.4.6 Χρόνος ισχύος των προσφορών.

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερών, από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.7 Λόγοι απόρριψης προσφορών.

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στους όρους υποβολής προσφορών, τον χρόνο και τον τρόπο υποβολής καθώς και το περιεχόμενο των φακέλων των δικαιολογητικών της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές,

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση.

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών.

Η Επιτροπή Διεξαγωγής Διαγωνισμών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Η υποβολή μιας μόνο προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μια δημόσια συνεδρίαση κατά την κρίση της επιτροπής (άρθρο 117, Ν. 4412/2016).

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, καθώς και οι φάκελοι των δικαιολογητικών συμμετοχής και της τεχνικής προσφοράς. Η Επιτροπή μονογράφει και σφραγίζει τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία των τεχνικών προσφορών κατά φύλλο ή τμηματικά ή την πρώτη και τελευταία σελίδα αυτών. Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται και παίρνουν σφραγίδα από το αρμόδιο όργανο και φυλάσσονται προκειμένου να αποσφραγισθούν μετά την αξιολόγηση των παραπάνω δικαιολογητικών.

Στη συνέχεια τα δικαιολογητικά και οι τεχνικές προσφορές αξιολογούνται από την Επιτροπή η οποία συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη ή αποδοχή των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων τους επαναφέρονται για την αποσφράγισή τους από τα μέλη της επιτροπής σε ημερομηνία και ώρα που θα ορίζεται σε σχετική πρόσκληση τους από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού ή αν είναι δυνατόν αποσφραγίζονται και την ίδια ημέρα κατά την κρίση της Επιτροπής.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.

Μετά την κατά περίπτωση αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών με

βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης. Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια μπορεί να γίνονται και ενιαία.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση/αποφάσεις του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες. Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί ένσταση/προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, σε σφραγισμένο φάκελο (ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης) σε δύο αντίτυπα, ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο, τα αναφερόμενα παρακάτω δικαιολογητικά όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 80 του Ν. 4412/2016, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 103 του Ν. 4412/2016.

- 1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου** (ή, ελλείψει αυτού, *ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας*), έκδοσης έως και τρεις (3) μήνες πριν την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, απ' το οποίο θα προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για τα αναφερόμενα στο άρθρο 5.

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά α) στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), και για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε και Ε.Ε), β) στον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε).

2. **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
3. **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν τελεί υπό πτώχευση, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες, δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία
Σημείωση: Αν το κράτος μέλος ή η χώρα εγκατάστασης δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις ανωτέρω παραγράφους 1,2 και 3 το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού
4. **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου**, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του Ν. 4412/2016

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α' 188) (παρ.10 αρθ.80 του Ν.4412/2016)

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ., ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια

ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.4 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

Μετά την παραπάνω ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης.

1. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.
2. Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή **προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106.

3.4 Ενστάσεις.

Ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής σύμφωνα με το άρθ. 127 του Ν. 4412/16, σύμφωνα με το οποίο:

- 1) Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- 2) Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία αποφασίζει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης απαιτείται η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, το οποίο καταβάλλεται με την κατάθεση της ένστασης. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της Αναθέτουσας Αρχής αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αρμόδιο διοικητικό όργανο.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας.

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Σύμφωνα με το άρθρ. 106 του Ν. 4412/16 ορίζονται τα ακόλουθα:

- 1) Η Αναθέτουσα Αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:
 - α) Εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων.
 - β) Στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου του προηγούμενου άρθρου της παρούσας.
- 2) Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου στις ακόλουθες περιπτώσεις:
 - α) Λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης.
 - β) Αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο.
 - γ) Εάν λόγω ανωτέρας βίας δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης.
 - δ) Εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη.
 - ε) Στην περίπτωση της παρ. 4 του άρθρ. 97 του Ν. 4412/16, στην οποία ορίζεται ότι μετά τη λήξη του ορισμένου ανώτατου ορίου του χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά.
 - στ) Για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

3) Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψη της από το σημείο στο οποίο εντοπίστηκε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

4.1 Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης.

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α., και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Κατάρτιση και υπογραφή σύμβασης

Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην Προκήρυξη και την προσφορά του αναδόχου, θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας.

Μετά την κατακύρωση καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της κατακύρωσης.

Η Σύμβαση, που περιλαμβάνει, λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλόμενων μερών, καταρτίζεται με βάση την κατακύρωση, την προσφορά και την Προκήρυξη.

Για τις ανάγκες κατάρτισης των ειδικών όρων και λεπτομερειών της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συνεργαστεί με την Αναθέτουσα Αρχή.

Η σχετική σύμβαση θα υπογραφεί μεταξύ του κ. Περιφερειάρχη Δυτ. Μακεδονίας, ως εκπροσώπου της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς, και του προμηθευτή - ανάδοχου, βάση της κατακυρωτικής απόφασης και των λοιπών στοιχείων της προσφοράς και της διακήρυξης.

Η διάρκεια της σύμβασης θα έχει ισχύ από την υπογραφή της έως 31-12-2018.

ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Είναι δυνατή η παρατάση ισχύος των συμβάσεων παροχής υπηρεσιών για δύο (2) μήνες (ή παραπάνω σε εξαιρετικές περιπτώσεις) από τη συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης εκτέλεσης των υπηρεσιών με τους ίδιους όρους, μετά την έγγραφη συμφωνία με τον ανάδοχο προμηθευτή που θα κατακυρωθούν στα πλαίσια της παρούσης διακήρυξης.

4.4 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

4.5 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

4.6 Υπεργολαβία.

Ο Ανάδοχος μετά την ανάθεση του Έργου δεν έχει δικαίωμα, χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας, να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος του Έργου υπεργολαβικά σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, το οποίο δεν έχει συμπεριληφθεί στην προσφορά του. Την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος (Άρθρο 58,131 Ν. 4412/2016).

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

5.1 Τρόπος πληρωμής.

Η αξία του κάθε τιμολογίου θα καταβάλλεται στον προμηθευτή - ανάδοχο εντός χρονικού διαστήματος τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία παραλαβής του τιμολογίου από τις Υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς.

Η εξόφληση του κάθε τιμολογίου θα γίνεται από την Δ/νση Διοικητικού –Οικονομικού της Π.Ε. Καστοριάς, μετά την υποβολή σ' αυτήν του τιμολογίου και όλων των σχετικών δικαιολογητικών από τις εμπλεκόμενες Υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς.

Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνει τμηματικά με την πρόοδο εκτέλεσης των προμηθειών, υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον ανάδοχο των απαιτούμενων από το Νόμο δικαιολογητικών.

- Πρωτόκολλο/αποδεικτικό παραλαβής υλικών.
- Τιμολόγιο του αναδόχου.
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
- Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό μπορεί να ζητηθεί από την υπηρεσία.
- Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής, θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον εργολάβο ή τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών (Ν.3801/04.09.2009 -ΦΕΚ Α'163- Άρθρο 46 «Πληρωμή δαπάνης δημοσίευσης»).

Στην περίπτωση που αναδειχθούν πλέον του ενός (1) Ανάδοχοι, η δαπάνη επιμερίζεται κατά ποσοστιαία αναλογία με το συμβατικό κόστος ή το ύψος της εγγυητική επιστολής καλής εκτέλεσης.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο φόρο εισοδήματος και όλες τις νόμιμες κρατήσεις.

Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον Προμηθευτή, ο δε Φ.Π.Α. βαρύνει το Δημόσιο και θα αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις.

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

α) στην περίπτωση της παρ. 5 του άρθ. 105 του Ν. 4412/2016, σύμφωνα με την οποία εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την περίπτωση δ της παρ. 2 του άρθ. 106 του Ν. 4412/2016.

β) Σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης προμηθειών, εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθ. 206 του Ν. 4412/2016.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστήθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας και εφόσον αυτοί αποδεικνύονται με αποδεικτικά στοιχεία μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά τα οποία συνιστούν την ανωτέρω βία.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων.

Ο ανάδοχος μπορεί να προσφύγει κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.

6.1. Ποιότητα υλικών

Η ποιότητα και το είδος της γραφικής, μηχανογραφικής ύλης και φωτοτυπικού χαρτιού θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις επιθυμίες που θέτει κάθε φορά η ενδιαφερόμενη Υπηρεσία στον προμηθευτή – ανάδοχο.

Το χαρτί φωτοτυπίας θα είναι άριστης ποιότητας των 80 gr/m². Η συσκευασία του πακέτου να μην είναι περατή στην υγρασία, κατάλληλο για τις παρακάτω χρήσεις: εκτυπωτές και φωτοτυπικά μηχανήματα

Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι καινούργια και αμεταχειρίστη, κατάλληλα για τον σκοπό που προορίζονται και αποδεικνύεται με ξεχωριστή υπεύθυνη δήλωση.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

Τα αναλώσιμα να είναι αυθεντικά του αντίστοιχου κατασκευαστή των εκτυπωτών και φαξ για τα οποία ζητούνται.

6.2 Χρόνος παράδοσης υλικών.

6.2.1. Η προμήθεια της γραφικής, μηχανογραφικής ύλης και του φωτοτυπικού χαρτιού θα γίνεται τμηματικά εντός του έτους 2018, ανάλογα με τις ανάγκες των επί μέρους Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς και με ευθύνη και μέριμνα του αναδόχου – προμηθευτή.

Ο ανάδοχος – προμηθευτής υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη και άριστης ποιότητας προμήθεια των υλικών, που συνιστούν το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης και να έχει πάντα στην Επιχείρησή του τα είδη που αναγράφονται στον πίνακα της προσφοράς προκειμένου να καλύψει τις ανάγκες όλων των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς για το έτος 2018.

Η παράδοση των υλικών θα γίνεται στην έδρα της Υπηρεσίας και αυτός είναι υποχρεωμένος να το κάνει μέσα σε χρονικό διάστημα σαράντα οκτώ (48), ωρών.

Σε περίπτωση που δεν παραδοθούν τα υπό προμήθεια υλικά μέσα στα χρονικά περιθώρια που παρέχονται στον προμηθευτή, του επιβάλλονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής οι προβλεπόμενες ποινές από το Ν.4412/2016.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

6.2.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.2.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον 2 ώρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην υπηρεσία, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

6.2.4. Εφόσον παραστεί ανάγκη προμήθειας γραφικής, μηχανογραφικής ύλης ή φωτοτυπικού χαρτιού που δεν προβλέπεται στον Πίνακα ο προμηθευτής δεσμεύεται να προμηθεύσει την Περιφερειακή Ενότητα Καστοριάς με την παραπάνω ύλη σε τιμές χαμηλότερες του μέσου όρου της αγοράς. Σε διαφορετική περίπτωση η Π.Ε. Καστοριάς θα προμηθεύεται την παραπάνω ύλη από άλλους προμηθευτές.

Επιπλέον οι ποσότητες οι οποίες αναγράφονται στους κατά περίπτωση πίνακες, των ειδών γραφικής, μηχανογραφικής ύλης και φωτοτυπικού χαρτιού για το έτος 2017, δεν είναι δεσμευτικές γιατί δεν μπορεί να γίνει ακριβής πρόβλεψη των κατά περίπτωση αναγκών που θα προκύψουν κατά

την διάρκεια του έτους οπότε μπορούν να αυξομειώνονται ανάλογα με τις ανάγκες της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς μέσα στα όρια του συμβατικού ποσού.

6.3 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών.

Η παραλαβή των υλικών γίνεται με σύνταξη σχετικού πρακτικού ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής η οποία ορίζεται σύμφωνα με την με αρ. 3273/2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας (ΑΔΑ ΩΧΠΡ7ΛΨ-ΠΛ6).

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις εφόσον υπάρχουν με δικαίωμα απόρριψης των υλικών.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας, η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:

- α) να παραλάβει το υλικό,
- β) να παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,
- γ) να απορρίψει το υλικό.

Αν η Επιτροπή Παραλαβής, παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις αποκλίσεις που παρουσιάζει αυτό από τους όρους της σύμβασης και διατυπώνει αιτιολογημένα τη γνώμη της για το ζήτημα αν το υλικό είναι κατάλληλο ή όχι για τη χρήση που προορίζεται. Εφόσον κριθεί από την αρμόδια Υπηρεσία που εκτελεί τη σύμβαση ότι οι παρεκκλίσεις του υλικού δεν επηρεάζουν την καταλληλότητά του και μπορεί να χρησιμοποιηθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αποφαινόμενου Οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου Οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή του υλικού, με ή χωρίς έκπτωση επί της συμβατικής τιμής.

6.4 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση.

6.4.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.4.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.4.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης.

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

Προμήθεια των κατωτέρω αναφερομένων υλικών:

Α) ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ

Β) ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ

Γ) ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ

ΜΕΡΟΣ Β- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

Η παρούσα υποδιαιρείται στα κάτωθι Τμήματα:

- **ΤΜΗΜΑ 1. «Γραφική ύλη», εκτιμώμενης αξίας 9.677,42 € , (πλέον ΦΠΑ 24%).**
- **ΤΜΗΜΑ 2. «Φωτοτυπικό χαρτί» εκτιμώμενης αξίας 8.064,52 € (πλέον ΦΠΑ 24%).**
- **ΤΜΗΜΑ 3. «Μηχανογραφική ύλη» εκτιμώμενης αξίας 24.193,54 € (πλέον ΦΠΑ 24%).**

Προσφορές μπορούν να υποβληθούν για οποιοδήποτε από τα ανωτέρω τμήματα ή για το σύνολο ανωτέρω τμημάτων.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **52.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: € 41.935,48 & Φ.Π.Α. : 10.064,52).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Τεχνικές Προδιαγραφές

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΒΑΣΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ

A/A	Περιγραφή είδους	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Μαρκαδόροι χονδρής γραφής (διάφορα χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	120
2	Μαρκαδόροι Υπογράμμισης τύπου PELICAN (διάφορα χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	200
3	Μολύβια τύπου STAEDTLER NORIS 120	ΤΕΜΑΧΙΟ	150
4	Μηχανικά μολύβια	ΤΕΜΑΧΙΟ	10
5	Ανταλλακτικά για μηχανικά μολύβια (κουτάκι 12 μυτών)	ΤΕΜΑΧΙΟ	24
6	Στυλό Διαρκείας BIC (διάφορα χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	500
7	Μαρκαδοράκια PILOT V-BALL 0,5 (διάφορα χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	350
8	Στυλό PILOT BPS-GP 0,7 (διάφορα χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	500
9	Στυλό PILOT BPS-GP 0,5 (διάφορα χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	500
10	Στυλό PILOT BPS-GP 1.0-1.2-1.6 (διάφορα χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	360
11	Κλασέρ A4 SKAG 8/32 - 4/32 πλαστικά με τσέπη στη ράχη	ΤΕΜΑΧΙΟ	800
12	Κουτιά Αρχείου με λάστιχο 8/34 τύπου FIBER	ΤΕΜΑΧΙΟ	100
13	Κουτιά Αρχείου με λάστιχο 5/34 τύπου FIBER	ΤΕΜΑΧΙΟ	50
14	Κουτιά Αρχείου με λάστιχο 3/34 τύπου FIBER	ΤΕΜΑΧΙΟ	50
15	Κουτιά Αρχείου με λάστιχο 12/34 τύπου FIBER	ΤΕΜΑΧΙΟ	30
16	Κουτιά αρχειοθέτησης σκληρό με κοφή γωνία πλαστικά 8x34x28 (όχι χάρτινα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	70
17	Φάκελοι αρχείου με κορδόνια 23x33 cm και 25x35 cm με άσπρη πάνινη ράχη	ΤΕΜΑΧΙΟ	500
18	Φάκελοι Χάρτινοι με αυτιά	ΤΕΜΑΧΙΟ	1.000
19	Φάκελοι Χάρτινοι απλοί	ΤΕΜΑΧΙΟ	500
20	Φάκελοι πλαστικοί με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο A4	ΤΕΜΑΧΙΟ	400
21	Φάκελοι πλαστικοί με ενσωματωμένες διαφανείς θήκες (20) σουπλ	ΤΕΜΑΧΙΟ	50
22	Φάκελοι πλαστικοί με ενσωματωμένες διαφανείς θήκες (40) σουπλ	ΤΕΜΑΧΙΟ	50
23	Ντοσιέ με πτερύγια & λάστιχο πρεσπαν	ΤΕΜΑΧΙΟ	1200
24	Θήκες ζελατίνης A4 τύπου Γ (διαφάνειες)	ΠΑΚ.100 τεμ.	20
25	Θήκες ζελατίνης A4 με τρύπες Νο 4 (διαφάνειες)	ΠΑΚ.100 τεμ.	150
26	Διαφάνειες A4 για σπιράλ –βιβλιοδεσία (σουσκ.100)	ΠΑΚ.100 τεμ.	10
27	Σπιράλ πλαστικά για βιβλιοδεσία (No 10,12,14)	ΠΑΚ.100 τεμ.	3
28	Σπιράλ πλαστικά για βιβλιοδεσία (No 16,18,20)	ΠΑΚ.100 τεμ.	3
29	Σπιράλ πλαστικά για βιβλιοδεσία (No 25,32,38)	ΠΑΚ.100 τεμ.	3
30	Ντοσιέ δύο κρίκων	ΤΕΜΑΧΙΟ	60
31	Φάκελοι εγγράφων Κίτρινοι 26X36 A4	ΤΕΜΑΧΙΟ	2000
32	Φάκελοι εγγράφων Κίτρινοι A3(30x40)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1000
33	Φάκελοι εγγράφων Κίτρινοι A5	ΤΕΜΑΧΙΟ	1000

34	Φάκελοι εγγράφων Κίτρινοι B5	ΤΕΜΑΧΙΟ	200
35	Φάκελοι εγγράφων άσπροι 11,4X22,9	ΤΕΜΑΧΙΟ	8000
36	Φάκελοι ενισχυμένοι, 23X34 (φυσαλίδα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	50
37	Βιβλία πρωτοκόλλου 200Φ (25X35)	ΤΕΜΑΧΙΟ	7
38	Βιβλία πρωτοκόλλου 500Φ (25X35)	ΤΕΜΑΧΙΟ	7
39	Φυλλάδες 25x35 100φυλ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	30
40	Φυλλάδες 25x35 200φυλ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	30
41	Αριθμομηχανή με οθόνη 12 ψηφίων	ΤΕΜΑΧΙΟ	10
42	Διαχωριστικά 20 θεμάτων A4 χρωματιστά	ΠΑΚΕΤΟ	30
43	Σελιδοδείκτες	ΠΑΚΕΤΟ	20
44	Ταινία δεμάτων καφέ ή διάφανη 5 cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	60
45	Λάστιχα μεγάλα λεπτά	ΠΑΚΕΤΟ	30
46	Λάστιχα μεσαία 100 γρ.	ΠΑΚΕΤΟ	30
47	Λάστιχα πλακέ 100 γρ.	ΠΑΚΕΤΟ	5
48	Μολυβοθήκη πλαστική	ΤΕΜΑΧΙΟ	10
49	Βάση για ημεροδείκτη μεταλλική	ΤΕΜΑΧΙΟ	10
50	Χαρτόνια χρωματιστά A4 160 γρ. για βιβλιοδεσία (διάφορα χρώματα) πακ. 250 φ.	ΠΑΚΕΤΟ	10
51	Χαρτί A4 80 γρ. (χρωματιστά)	ΠΑΚΕΤΟ	5
52	Αυτοκόλλητες λευκές ετικέτες σε φύλλο A4 (διάφορα μεγέθη) πακ. 100 φ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	15
53	Χαρτάκια σημειώσεων κύβος 9x9 (500 φυλ) λευκά	ΠΑΚΕΤΟ	50
54	Χαρτ.σημ.αυτόκ/τα 76x76 (400 φυλ. - κύβος) τύπου post it	ΠΑΚΕΤΟ	170
55	Καρμπόν χειρός πλαστικά PELICAN	ΠΑΚΕΤΟ	2
56	Κόλλες αναφοράς ριγέ 60 γραμμ.	ΠΑΚΕΤΟ 400Φ	2
57	Τετράδια σπирάλ A4 ριγέ 50 φ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
58	Τετράδια σπирάλ A4 ριγέ 80 φ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
59	Ημερολόγια γραφείου (ημεροδείκτες φύλλα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	180
60	Ημερολόγια επιτραπέζια μεγάλα	ΤΕΜΑΧΙΟ	180
61	Ημερολόγια Βιβλία δεμένα ατζέντα ημερήσιο 17X25	ΤΕΜΑΧΙΟ	40
62	Ημερολόγια Βιβλία σπирάλ ημερήσιο 17X25	ΤΕΜΑΧΙΟ	30
63	Συνδετήρες μεταλλικοί εγγράφων No 3	ΚΟΥΤΙ	100
64	Συνδετήρες μεταλλικοί εγγράφων No 4	ΚΟΥΤΙ	150
65	Συνδετήρες μεταλλικοί εγγράφων No 5	ΚΟΥΤΙ	70
66	Ανταλλακτικά συρραπτικού 2000/64 ro-ma	ΚΟΥΤΙ	100
67	Ανταλλακτικά συρραπτικού 1000 126(24 / 6) ro-ma	ΚΟΥΤΙ	200
68	Σύρματα συρραπτικού No 23/10 ro-ma	ΚΟΥΤΙ	5
69	Σύρματα συρραπτικού No 23/12 ro-ma	ΚΟΥΤΙ	3
70	Σύρματα συρραπτικού No 23/15 ro-ma	ΚΟΥΤΙ	3
71	Πινέζες με στρόγγυλο κεφαλάκι	ΚΟΥΤΙ	5
72	Κολλητική ταινία λευκή 15x33	ΤΕΜΑΧΙΟ	10
73	Κολλητική ταινία διάφανη (scotch 3m) 19x33	ΤΕΜΑΧΙΟ	140
74	Ξύστρες μεταλλικές	ΤΕΜΑΧΙΟ	30

75	Θήκη κολλητικής ταινίας βαριά	TEMAXIO	2
76	Σβήστρες λευκές	TEMAXIO	10
77	Σβήστρες κόκκινο-μπλε	TEMAXIO	30
78	Διακορευτής τύπου SAX 308 (15 φύλλων)	TEMAXIO	10
79	Διακορευτής τύπου SAX 608 (63 φύλλων)	TEMAXIO	5
80	Αποσυρραπτικό καβουράκι	TEMAXIO	20
81	Συρραπτικό χειρός Νο 1000 PARVA ή leitz	TEMAXIO	30
82	Συρραπτικό χειρός PRIMULA Νο12 ή leitz	TEMAXIO	20
83	Συρραπτικό μεγάλο (100 σελίδων)	TEMAXIO	4
84	Συρραπτικό μεγάλο (200 σελίδων)	TEMAXIO	4
85	Μελάνη Ταμπόν μπλέ	ΦΙΑΛ.30 gr	50
86	Ταμπόν Σφραγίδας Νο 2	TEMAXIO	30
87	Ταμπόν Σφραγίδας Νο 1	TEMAXIO	10
88	Χαρτοκόπτης Μεταλλικός	TEMAXIO	5
89	Γόμα UHU Stick Μεγάλη	ΣΩΛ. 40 gr	15
90	Γόμα UHU Stick Μικρή	ΣΩΛ.8.2 gr	30
91	Κόλλα Ρευστή Μεγάλη	ΣΩΛ. 35ml	10
92	Διορθωτικό διαλυτικό υγρό (σετ)	TEMAXIO	50
93	Διορθωτικό ταινία 4.2 mm χ 6 m τύπου Pritt	TEMAXIO	400
94	Σκαφάκια γραφείου πλαστικά	TEMAXIO	10
95	Σκαφάκια 3 θέσεων σιδερένια με βάση	TEMAXIO	30
96	Χάρακες	TEMAXIO	5
97	Ψαλίδια γραφείου 14 cm – 17 cm	TEMAXIO	20
98	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος κατάλληλος για εγγραφή πάνω σε CD, DVD	TEMAXIO	10
99	Χάρτινη λευκή Θήκη CD/DVD με παράθυρο και εγκοπή στο κλείσιμο	TEMAXIO	100
100	Φάκελοι χάρτινοι με διαφανές εξώφυλλο την 1 ^η μισή σελίδα	TEMAXIO	30

Φωτοτυπικό χαρτί

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Χαρτί φωτοτυπικού A4	Κουτιά των 5 δεσμίδων	500 (κουτιά)
2	Χαρτί φωτοτυπικού A3	Κουτιά των 5 δεσμίδων	20 (κουτιά)
3	Χαρτί Plotter 0,85m x 45,8m	ρολά	5
4	Χαρτί Plotter 0,60m x 45,8m	ρολά	5

Μηχανογραφική ύλη

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ
	LEXMARK	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	250A11E	4
2	260A11E	12
3	X264A11	4
4	70C20K0 BK	6
5	70C20C0 CYAN	4
6	70C20M0 MAG.	4
7	70C20Y0 YEL.	4
8	50F2000	12
9	12016SE	6
10	50F2X00	4
	HP	
11	No338BK	2
12	No343CL	2
13	C7115A	1
14	CE278A	4
15	No 27 BK	2
16	No 28CL	2
17	CB540A BK	2
18	CB541A CYAN	2
19	CB542A YEL.	2
20	CB543A MAG.	2
21	No 88BK	2
22	No 45BK	18
23	No 78CL	5
24	No 56BK	4
25	No 57CL	2
26	CB435A	16
27	Q2612A	20
28	No 21BK	2
29	No 22CL	2
30	No 901BK	2
31	Q6000A BK	2
32	Q6001A CYAN	2
33	Q6002A YEL.	2
34	Q6003A MAG.	2
35	CE285A	2
36	CF283A	4
37	CB436A	1
38	Q1338A	3
39	CF400A	5
40	CF401A	2
41	CF402A	2
42	CF403A	2
43	CF287A	2
	SAMSUNG	
44	MLT-D117S/ELS	2
45	MLT-D116S/ELS	12

46	MLT-D101S/ELS	15
47	SF-D560RA/ELS	2
48	ML-D2850A/ELS	6
49	INK-M40/ELS	3
50	MLT-D1052S/ELS	15
51	MLT-D1042S/ELS	10
52	MLT-D1092S/ELS	1
53	SCX-D6345A/ELS	2
54	MLT-D111S/ELS	3
55	MLT-D1082S/ELS	8
56	SCX-4216D3/ELS	1
	OKI	
57	43459332 BK	2
58	OKI C5650BK	2
59	OKI C5650CYAN	2
60	OKI C5650MAG	2
61	OKI C5650YEL	2
62	44250724 BK	2
63	44250719 CYAN	2
64	44250718 MAG.	2
65	44250717 YEL.	2
66	44992401 BK	3
	KONICA MINOLTA	
67	TN 511	7
68	TN 116	7
69	1710566-002/4518512	6
70	TN 118	2
71	TN 301K	2
72	TN 114	4
73	TN 710	2
74	TN303K	2
75	TN 217	2
76	TN 414	2
77	C220BK	3
78	C220CYAN	2
79	C220MAG.	2
80	C220YEL	2
81	554€	2
	CANON	
82	CANON FX3 BLACK	2
83	PFI-102 MATTE BLACK	2
84	PFI-102 BLACK	2
85	PFI-102 CYAN	2
86	PFI-102 MAG.	2
87	PFI-102 YEL.	2
88	CLI-521BK	2
89	PGI-520BK	2
90	CLI-521Y	2
91	CLI-521M	2
92	CLI-521C	2
	EPSON	
93	C13S050438	4

94	C13T12914011 BK	2
95	C13T12924011 CYAN	2
96	C13T12934011 MAG.	2
97	C13T12944011 YEL.	2
98	C13S050167	6
99	C13S050652	2
	XEROX	
100	106R01373	4
101	106R01294	2
	COMPUPRINT	
102	MDP30FB	5
103	SP40	5
	BROTHER	
104	TN 2000	1
105	TN 6300	1
	UTAX	
106	611610010	2
	INFOTEC	
107	infotec is2122	1
	RICOH	
108	RICOH SP112 (110)	2
	PANASONIC	
109	panasonic KX-FAT430X	2
	PHILIPS	
110	PHILIPS MAGIK 5	2

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
CD	350
DVD	350
FLASH DISK 16 GIGA USB	30
FLASH DISK 32 GIGA USB	20

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

Τα αναλώσιμα να είναι αυθεντικά του αντίστοιχου κατασκευαστή των εκτυπωτών για τα οποία ζητούνται.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΤΕΥΔ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής

- Ονομασία: Περιφερειακή Ενότητα Καστοριάς, Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [5005]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Διοικητήριο, Καστοριά, Τ.Κ. 52100
- Αρμόδιος για πληροφορίες: κ. Σ. Σιδηροπούλου
- Τηλέφωνο: 24673-50309
- Ηλ. ταχυδρομείο: s.sidiropoulou@kastoria.pdm.gov.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): Προκήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού του άρθρου 117 του Ν.4412/2016, για την ανάδειξη προμηθευτή/των γραφικής ύλης CPV 30192300-4, φωτοτυπικού χαρτιού CPV 30192700-8, μηχανογραφικής ύλης CPV 30197643-5
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Προμήθειες
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): 2/2018

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

¹ Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει Α.Φ.Μ. στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ¹ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ² ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.	

¹ Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

² Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36)*. Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

<p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο³:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) [<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>ε) [<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους⁴;</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p>

³ Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

⁴ Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p> <p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>Απάντηση:</p> <p>[]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες⁵

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση⁶.
2. δωροδοκία^{7,8}.
3. απάτη⁹.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες¹⁰.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας¹¹.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων¹².

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις	[] Ναι [] Όχι

⁵ Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

⁶ Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

⁷ Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως «διαφθορά».

⁸ Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α), «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

⁹ Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

¹⁰ Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

¹¹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

¹² Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

<p>βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου¹³ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁴</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε¹⁵:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []·</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁶</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p>

¹³ Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

¹⁴ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹⁵ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

¹⁶ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<p>ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)¹⁷;</p>	
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν¹⁸:</p>	[.....]

¹⁷ Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

¹⁸ Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ¹⁹ , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;²⁰</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>

¹⁹ Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

²⁰ Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε

<i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	<i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):²¹ [.....][.....][.....]</i>
--	--

χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

²¹ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<p>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου²²;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις²³ :</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p>

²² Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

²³ . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<p>μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις²⁴</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα²⁵;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <hr/> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <hr/> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων²⁶, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

²⁴ Άρθρο 73 παρ. 5.

²⁵ Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

²⁶ Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

<p>επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης²⁷;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια²⁸ κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p>[] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p>

²⁷ Πρβλ άρθρο 48.

²⁸ Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<p>αρχή/αναθέτονα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα ή ενότητες Α έως Γ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής²⁹; του:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>

²⁹ Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται³⁰, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν³¹.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα A], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

³⁰ Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

³¹ Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	
ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	
ΑΦΜ – ΔΟΥ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ΦΑΞ	
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	

Ημερομηνία:

Για τον υποψήφιο Ανάδοχο

Σφραγίδα / Υπογραφή
Ονοματεπώνυμο
Νομίμου Εκπροσώπου

ΠΙΝΑΚΑΣ Α. ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ

A/A	Περιγραφή είδους	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Μαρκαδόροι χονδρής γραφής (διάφορα χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	120		
2	Μαρκαδόροι Υπογράμμισης τύπου PELICAN (διάφορα χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	200		
3	Μολύβια τύπου STAEDTLER NORIS 120	ΤΕΜΑΧΙΟ	150		
4	Μηχανικά μολύβια	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
5	Ανταλλακτικά για μηχανικά μολύβια (κουτάκι 12 μυτών)	ΤΕΜΑΧΙΟ	24		
6	Στυλό Διαρκείας BIC (διάφορα χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	500		
7	Μαρκαδοράκια PILOT V-BALL 0,5 (διάφορα χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	350		
8	Στυλό PILOT BPS-GP 0,7 (διάφορα χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	500		
9	Στυλό PILOT BPS-GP 0,5 (διάφορα χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	500		
10	Στυλό PILOT BPS-GP 1.0-1.2-1.6 (διάφορα χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	360		
11	Κλασέρ A4 SKAG 8/32 - 4/32 πλαστικά με τσέπη στη ράχη	ΤΕΜΑΧΙΟ	800		
12	Κουτιά Αρχείου με λάστιχο 8/34 τύπου FIBER	ΤΕΜΑΧΙΟ	100		
13	Κουτιά Αρχείου με λάστιχο 5/34 τύπου FIBER	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
14	Κουτιά Αρχείου με λάστιχο 3/34 τύπου FIBER	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
15	Κουτιά Αρχείου με λάστιχο 12/34 τύπου FIBER	ΤΕΜΑΧΙΟ	30		
16	Κουτιά αρχειοθέτησης σκληρό με κοφή γωνία πλαστικά 8x34x28 (όχι χάρτινα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	70		
17	Φάκελοι αρχείου με κορδόνια 23x33 cm και 25x35 cm με άσπρη πάνινη ράχη	ΤΕΜΑΧΙΟ	500		
18	Φάκελοι Χάρτινοι με αυτιά	ΤΕΜΑΧΙΟ	1.000		
19	Φάκελοι Χάρτινοι απλοί	ΤΕΜΑΧΙΟ	500		
20	Φάκελοι πλαστικοί με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο A4	ΤΕΜΑΧΙΟ	400		
21	Φάκελοι πλαστικοί με ενσωματωμένες διαφανείς θήκες (20) σουπλ	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
22	Φάκελοι πλαστικοί με ενσωματωμένες διαφανείς θήκες (40) σουπλ	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
23	Ντοσιέ με πτερύγια & λάστιχο πρεσπαν	ΤΕΜΑΧΙΟ	1200		
24	Θήκες ζελατίνης A4 τύπου Γ (διαφάνειες)	ΠΑΚ.100 τεμ.	20		
25	Θήκες ζελατίνης A4 με τρύπες Νο 4 (διαφάνειες)	ΠΑΚ.100 τεμ.	150		
26	Διαφάνειες A4 για σπιράλ –βιβλιοδεσία (συσκ.100)	ΠΑΚ.100 τεμ.	10		
27	Σπιράλ πλαστικά για βιβλιοδεσία (No 10,12,14)	ΠΑΚ.100 τεμ.	3		
28	Σπιράλ πλαστικά για βιβλιοδεσία (No 16,18,20)	ΠΑΚ.100 τεμ.	3		
29	Σπιράλ πλαστικά για βιβλιοδεσία (No 25,32,38)	ΠΑΚ.100 τεμ.	3		

30	Ντοσιέ δύο κρίκων	ΤΕΜΑΧΙΟ	60		
31	Φάκελοι εγγράφων Κίτρινοι 26X36 A4	ΤΕΜΑΧΙΟ	2000		
32	Φάκελοι εγγράφων Κίτρινοι A3(30x40)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1000		
33	Φάκελοι εγγράφων Κίτρινοι A5	ΤΕΜΑΧΙΟ	1000		
34	Φάκελοι εγγράφων Κίτρινοι B5	ΤΕΜΑΧΙΟ	200		
35	Φάκελοι εγγράφων άσπροι 11,4X22,9	ΤΕΜΑΧΙΟ	8000		
36	Φάκελοι ενισχυμένοι, 23X34 (φουσαλίδα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
37	Βιβλία πρωτοκόλλου 200Φ (25X35)	ΤΕΜΑΧΙΟ	7		
38	Βιβλία πρωτοκόλλου 500Φ (25X35)	ΤΕΜΑΧΙΟ	7		
39	Φυλλάδες 25x35 100φυλ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	30		
40	Φυλλάδες 25x35 200φυλ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	30		
41	Αριθμομηχανή με οθόνη 12 ψηφίων	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
42	Διαχωριστικά 20 θεμάτων A4 χρωματιστά	ΠΑΚΕΤΟ	30		
43	Σελιδοδείκτες	ΠΑΚΕΤΟ	20		
44	Ταινία δεμάτων καφέ ή διάφανη 5 cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	60		
45	Λάστιχα μεγάλα λεπτά	ΠΑΚΕΤΟ	30		
46	Λάστιχα μεσαία 100 γρ.	ΠΑΚΕΤΟ	30		
47	Λάστιχα πλακέ 100 γρ.	ΠΑΚΕΤΟ	5		
48	Μολυβοθήκη πλαστική	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
49	Βάση για ημεροδείκτη μεταλλική	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
50	Χαρτόνια χρωματιστά A4 160 γρ. για βιβλιοδεσία (διάφορα χρώματα) πακ. 250 φ.	ΠΑΚΕΤΟ	10		
51	Χαρτί A4 80 γρ. (χρωματιστά)	ΠΑΚΕΤΟ	5		
52	Αυτοκόλλητες λευκές ετικέτες σε φύλλο A4 (διάφορα μεγέθη) πακ. 100 φ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	15		
53	Χαρτάκια σημειώσεων κύβος 9x9 (500 φυλ) λευκά	ΠΑΚΕΤΟ	50		
54	Χαρτ.σημ.αυτόκ/τα 76x76 (400 φυλ. - κύβος) τύπου post it	ΠΑΚΕΤΟ	170		
55	Καρμπόν χειρός πλαστικά PELICAN	ΠΑΚΕΤΟ	2		
56	Κόλλες αναφοράς ριγέ 60 γραμμ.	ΠΑΚΕΤΟ 400Φ	2		
57	Τετράδια σπιράλ A4 ριγέ 50 φ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	20		
58	Τετράδια σπιράλ A4 ριγέ 80 φ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	20		
59	Ημερολόγια γραφείου (ημεροδείκτες φύλλα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	180		
60	Ημερολόγια επιτραπέζια μεγάλα	ΤΕΜΑΧΙΟ	180		
61	Ημερολόγια Βιβλία δεμένα ατζέντα ημερήσιο 17X25	ΤΕΜΑΧΙΟ	40		
62	Ημερολόγια Βιβλία σπιράλ ημερήσιο 17X25	ΤΕΜΑΧΙΟ	30		
63	Συνδετήρες μεταλλικοί εγγράφων Νο 3	ΚΟΥΤΙ	100		
64	Συνδετήρες μεταλλικοί εγγράφων Νο 4	ΚΟΥΤΙ	150		
65	Συνδετήρες μεταλλικοί εγγράφων Νο 5	ΚΟΥΤΙ	70		
66	Ανταλλακτικά συρραπτικού 2000/64 ro-ma	ΚΟΥΤΙ	100		
67	Ανταλλακτικά συρραπτικού 1000 126(24 / 6) ro-ma	ΚΟΥΤΙ	200		
68	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/10 ro-ma	ΚΟΥΤΙ	5		
69	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/12 ro-ma	ΚΟΥΤΙ	3		

70	Σύρματα συρραπτικού Νο 23/15 ro-ma	ΚΟΥΤΙ	3		
71	Πινέξες με στρόγγυλο κεφαλάκι	ΚΟΥΤΙ	5		
72	Κολλητική ταινία λευκή 15χ33	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
73	Κολλητική ταινία διάφανη (scotch 3m) 19χ33	ΤΕΜΑΧΙΟ	140		
74	Ξύστρες μεταλλικές	ΤΕΜΑΧΙΟ	30		
75	Θήκη κολλητικής ταινίας βαριά	ΤΕΜΑΧΙΟ	2		
76	Σβήστρες λευκές	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
77	Σβήστρες κόκκινο-μπλε	ΤΕΜΑΧΙΟ	30		
78	Διακορευτής τύπου SAX 308 (15 φύλλων)	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
79	Διακορευτής τύπου SAX 608 (63 φύλλων)	ΤΕΜΑΧΙΟ	5		
80	Αποσυρραπτικό καβουράκι	ΤΕΜΑΧΙΟ	20		
81	Συρραπτικό χειρός Νο 1000 PARVA ή leitz	ΤΕΜΑΧΙΟ	30		
82	Συρραπτικό χειρός PRIMULA Νο12 ή leitz	ΤΕΜΑΧΙΟ	20		
83	Συρραπτικό μεγάλο (100 σελίδων)	ΤΕΜΑΧΙΟ	4		
84	Συρραπτικό μεγάλο (200 σελίδων)	ΤΕΜΑΧΙΟ	4		
85	Μελάνη Ταμπόν μπλέ	ΦΙΑΛ.30 gr	50		
86	Ταμπόν Σφραγίδας Νο 2	ΤΕΜΑΧΙΟ	30		
87	Ταμπόν Σφραγίδας Νο 1	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
88	Χαρτοκόπτης Μεταλλικός	ΤΕΜΑΧΙΟ	5		
89	Γόμα UHU Stick Μεγάλη	ΣΩΛ. 40 gr	15		
90	Γόμα UHU Stick Μικρή	ΣΩΛ.8.2 gr	30		
91	Κόλλα Ρευστή Μεγάλη	ΣΩΛ. 35ml	10		
92	Διορθωτικό διαλυτικό υγρό (σετ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
93	Διορθωτικό ταινία 4.2 mm χ 6 m τύπου Pritt	ΤΕΜΑΧΙΟ	400		
94	Σκαφάκια γραφείου πλαστικά	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
95	Σκαφάκια 3 θέσεων σιδερένια με βάση	ΤΕΜΑΧΙΟ	30		
96	Χάρακες	ΤΕΜΑΧΙΟ	5		
97	Ψαλίδια γραφείου 14 cm – 17 cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	20		
98	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος κατάλληλος για εγγραφή πάνω σε CD, DVD	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
99	Χάρτινη λευκή Θήκη CD/DVD με παράθυρο και εγκοπή στο κλείσιμο	ΤΕΜΑΧΙΟ	100		
100	Φάκελοι χάρτινοι με διαφανές εξώφυλλο την 1 ^η μισή σελίδα	ΤΕΜΑΧΙΟ	30		
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.				
	Φ.Π.Α. 24%				
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ Φ.Π.Α.				

ΠΙΝΑΚΑΣ Β. ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.
1	Χαρτί φωτοτυπικού A4	Κουτιά των 5 δεσμίδων	500 (κουτιά)		
2	Χαρτί φωτοτυπικού A3	Κουτιά των 5 δεσμίδων	20(κουτιά)		
3	Χαρτί Plotter 0,85m x 45,8m	ρολά	5		
4	Χαρτί Plotter 0,60m x 45,8m	ρολά	5		
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.					
Φ.Π.Α. 24%					
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ Φ.Π.Α.					

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ. ΕΙΔΩΝ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
	LEXMARK	ΤΕΜΑΧΙΑ		
1	250A11E	4		
2	260A11E	12		
3	X264A11	4		
4	70C20K0 BK	6		
5	70C20C0 CYAN	4		
6	70C20M0 MAG.	4		
7	70C20Y0 YEL.	4		
8	50F2000	12		
9	12016SE	6		
10	50F2X00	4		
	HP			
11	No338BK	2		
12	No343CL	2		
13	C7115A	1		
14	CE278A	4		
15	No 27 BK	2		
16	No 28CL	2		
17	CB540A BK	2		
18	CB541A CYAN	2		
19	CB542A YEL.	2		
20	CB543A MAG.	2		
21	No 88BK	2		
22	No 45BK	18		
23	No 78CL	5		
24	No 56BK	4		
25	No 57CL	2		
26	CB435A	16		
27	Q2612A	20		
28	No 21BK	2		
29	No 22CL	2		
30	No 901BK	2		
31	Q6000A BK	2		
32	Q6001A CYAN	2		
33	Q6002A YEL.	2		
34	Q6003A MAG.	2		
35	CE285A	2		
36	CF283A	4		
37	CB436A	1		
38	Q1338A	3		
39	CF400A	5		
40	CF401A	2		
41	CF402A	2		
42	CF403A	2		
43	CF287A	2		
	SAMSUNG			

44	MLT-D117S/ELS	2		
45	MLT-D116S/ELS	12		
46	MLT-D101S/ELS	15		
47	SF-D560RA/ELS	2		
48	ML-D2850A/ELS	6		
49	INK-M40/ELS	3		
50	MLT-D1052S/ELS	15		
51	MLT-D1042S/ELS	10		
52	MLT-D1092S/ELS	1		
53	SCX-D6345A/ELS	2		
54	MLT-D111S/ELS	3		
55	MLT-D1082S/ELS	8		
56	SCX-4216D3/ELS	1		
	OKI			
57	43459332 BK	2		
58	OKI C5650BK	2		
59	OKI C5650CYAN	2		
60	OKI C5650MAG	2		
61	OKI C5650YEL	2		
62	44250724 BK	2		
63	44250719 CYAN	2		
64	44250718 MAG.	2		
65	44250717 YEL.	2		
66	44992401 BK	3		
	KONICA MINOLTA			
67	TN 511	7		
68	TN 116	7		
69	1710566-002/4518512	6		
70	TN 118	2		
71	TN 301K	2		
72	TN 114	4		
73	TN 710	2		
74	TN303K	2		
75	TN 217	2		
76	TN 414	2		
77	C220BK	3		
78	C220CYAN	2		
79	C220MAG.	2		
80	C220YEL	2		
81	554€	2		
	CANON			
82	CANON FX3 BLACK	2		
83	PFI-102 MATTE BLACK	2		
84	PFI-102 BLACK	2		
85	PFI-102 CYAN	2		
86	PFI-102 MAG.	2		
87	PFI-102 YEL.	2		
88	CLI-521BK	2		
89	PGI-520BK	2		
90	CLI-521Y	2		
91	CLI-521M	2		
92	CLI-521C	2		

	EPSON		
93	C13S050438	4	
94	C13T12914011 BK	2	
95	C13T12924011 CYAN	2	
96	C13T12934011 MAG.	2	
97	C13T12944011 YEL.	2	
98	C13S050167	6	
99	C13S050652	2	
	XEROX		
100	106R01373	4	
101	106R01294	2	
	COMPUPRINT		
102	MDP30FB	5	
103	SP40	5	
	BROTHER		
104	TN 2000	1	
105	TN 6300	1	
	UTAX		
106	611610010	2	
	INFOTEC		
107	infotec is2122	1	
	RICOH		
108	RICOH SP112 (110)	2	
	PANASONIC		
109	panasonic KX-FAT430X	2	
	PHILIPS		
110	PHILIPS MAGIK 5	2	
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.		
		Φ.Π.Α. 24%	
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ Φ.Π.Α.		

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
CD	350		
DVD	350		
FLASH DISK 16 GIGA USB	25		
FLASH DISK 32 GIGA USB	25		
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.			
		Φ.Π.Α.24%	
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ Φ.Π.Α.			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V- Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα) Περιφερειακή Ενότητα Καστοριάς
(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα) Διοικητήριο, 52100 Καστοριά.

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως

μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), Α.Φ.Μ.:
(διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), Α.Φ.Μ.: (διεύθυνση)
..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), Α.Φ.Μ.: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), Α.Φ.Μ.: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), Α.Φ.Μ.: (διεύθυνση)¹

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία)

Διακήρυξη/Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της/του
(Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης:
“(τίτλος σύμβασης)"/ για το/α τμήμα/τα

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος
Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα) Περιφερειακή Ενότητα Καστοριάς
(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα). Διοικητήριο 52100, Καστοριά.

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), Α.Φ.Μ.:
(διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), Α.Φ.Μ.: (διεύθυνση)
..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), Α.Φ.Μ.: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), Α.Φ.Μ.: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), Α.Φ.Μ.: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των .. / της υπ αριθ σύμβασης **“(τίτλος σύμβασης)”**, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης) ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - Σχέδιο Σύμβασης
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ
ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Καστοριά,
Α.Π.

Για την Προμήθεια για τις ανάγκες της Περιφερειακής Ενότητας
Καστοριάς, Έτους 2018

Στην Καστοριά, σήμερα,..... του μήνα του έτους 2018, ημέρα της εβδομάδας αφ' ενός ο Περιφερειάρχης Δυτ. Μακεδονίας..... με την παραπάνω ιδιότητά του ενεργώντας, και έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ.Α/11-4-2014) «Ρυθμίσεις για την Τοπική Ανάπτυξη, την Αυτοδιοίκηση και την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» και το Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/τ. Α/14-4-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».
2. Το Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3871/2010 (ΦΕΚ 141/τ.Α/17-08-2010) «Περί Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Ευθύνης».
3. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ).
4. Το Π.Δ.80/2016 «Περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
5. Το με αριθ. πρ. **181742/4722/18-10-2017** πρωτογενές αίτημα (ΑΔΑΜ: **17REQ002107903**)
6. Την με αριθμ. **2447/2017 (ΑΔΑ 6ΞΒΕ7ΛΨ-0ΞΔ)** απόφαση της Ο.Ε. με την οποία εγκρίνεται η δαπάνη για την εν λόγω προμήθεια.
7. Η με αρ. πρωτ. **228344/15100/27-12-2017 (ΑΔΑ 62Υ37ΛΨ-ΤΒΝ, ΑΔΑΜ 17REQ002489474)** έγκριση ανάληψης υποχρέωσης.
8. Την με αριθ. **3222/2017 (ΑΔΑ ΨΒ2Σ7ΛΨ-ΘΣ3)** έγκριση διενέργειας του αναφερόμενου διαγωνισμού από την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας
9. Οι με αριθμ. **348/17-01-2018 (ΑΔΑ:6ΧΥΦ7ΛΨ-1ΧΚ)**, **349/17-01-2018 (ΑΔΑ:ΩΘΓΜ7ΛΨ-8ΒΓ)** και **350/17-01-2018 (ΑΔΑ:Ω7ΨΖ7ΛΨ-ΡΟΣ)** αποφάσεις ανάληψης δαπάνης.
10. Την με αριθ. **3273/2017** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία ορίζεται η επιτροπή Διεξαγωγής Διαγωνισμών για το έτος 2017 (ΑΔΑ: **ΩΧΠΡ7ΛΨ-ΠΛ6**).

και, αφ' ετέρου, ο..... κάτοικος, Α.Φ.Μ. ΔΟΥ Α.Δ.Τ..... Α.Τ. Τηλ. καλούμενος στο εξής "Προμηθευτής", συμφώνησαν, συνέπραξαν και συναποδέχονται τα παρακάτω:

Άρθρο 1^ο: Είδη & Ποσότητες

Ο προμηθευτής που θα ανακηρυχθεί ανάδοχος, υποχρεούται να έχει πάντα στην Επιχείρησή του τα είδη που αναγράφονται στον πίνακα της προσφοράς.

Όλα τα είδη του πίνακα, θα πρέπει να υπάρχουν σε αριθμό ικανό για την κάλυψη των αναγκών όλων των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς σε γραφική, μηχανογραφική ύλη και φωτοτυπικό χαρτί, για το έτος 2018.

Εφόσον παραστεί ανάγκη προμήθειας γραφικής, μηχανογραφικής ύλης ή φωτοτυπικού χαρτιού που δεν προβλέπεται στον Πίνακα ο προμηθευτής δεσμεύεται να προμηθεύσει την Περιφερειακή Ενότητα Καστοριάς με την παραπάνω ύλη σε τιμές χαμηλότερες του μέσου όρου της αγοράς. Σε διαφορετική περίπτωση η Π.Ε. Καστοριάς θα προμηθευτεί την παραπάνω ύλη από άλλους προμηθευτές.

Επιπλέον οι ποσότητες οι οποίες αναγράφονται στους κατά περίπτωση πίνακες, των ειδών γραφικής, μηχανογραφικής ύλης και φωτοτυπικού χαρτιού για το έτος 2018, δεν είναι δεσμευτικές γιατί δεν μπορεί να γίνει ακριβής πρόβλεψη των κατά περίπτωση αναγκών που θα προκύψουν κατά την διάρκεια του έτους οπότε μπορούν να αυξομειώνονται ανάλογα με τις ανάγκες της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς μέσα στα όρια του συμβατικού ποσού.

Άρθρο 2° : Τεχνικές Προδιαγραφές

Η ποιότητα και το είδος του/τηςθα είναι σύμφωνα με τις επιθυμίες που θέτει κάθε φορά η ενδιαφερόμενη Υπηρεσία στον προμηθευτή, με βάση πάντα τον συνημμένο πίνακα.

Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι καινούργια και αμεταχείριστα, κατάλληλα για τον σκοπό που προορίζονται.

Άρθρο 3° : Τόπος & Χρόνος Παράδοσης

Η προμήθεια του/τηςθα γίνεται τμηματικά, από την -..... -201.... μέχρι και την 31/12/2018, ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες των επί μέρους Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς, και με ευθύνη και μέριμνα του αναδόχου - προμηθευτή.

Ο ανάδοχος – προμηθευτής υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη και άριστη ποιότητας προμήθεια των υλικών, που συνιστούν το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.

Η παράδοση των υλικών θα γίνεται στην έδρα της Υπηρεσίας και αυτός είναι υποχρεωμένος να το κάνει μέσα σε χρονικό διάστημα σαράντα οκτώ, (48), ωρών.

Σε περίπτωση που δεν παραδοθούν τα υπό προμήθεια υλικά μέσα στα χρονικά περιθώρια που παρέχονται στον προμηθευτή, του επιβάλλονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής οι προβλεπόμενες ποινές από το Ν.4412/2016.

Άρθρο 4° : Τιμή-Κρατήσεις-Πληρωμή

Οι αναφερόμενες στον συνημμένο Πίνακα της Οικονομικής Προσφοράς Τιμές, κατά είδος, ισχύουν ως έχουν στον Πίνακα για όλα το χρονικό διάστημα της προμήθειας, ήτοι από την- - 201..... μέχρι και την 31/12/2018 και δεν επιδέχονται καμία απολύτως αύξηση.

Η αξία του κάθε τιμολογίου θα καταβάλλεται στον προμηθευτή- ανάδοχο εντός χρονικού διαστήματος τριάντα, (30), ημερών από την ημερομηνία παραλαβής του τιμολογίου από τις Υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς.

Η εξόφληση του κάθε τιμολογίου θα γίνεται από την Δ/νση Διοικητικού –Οικονομικού της Π.Ε. Καστοριάς, μετά την υποβολή σ' αυτήν του τιμολογίου και όλων των σχετικών δικαιολογητικών από τις εμπλεκόμενες Υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς.

Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνει τμηματικά με την πρόοδο εκτέλεσης των προμηθειών, υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον ανάδοχο των απαιτούμενων από το Νόμο δικαιολογητικών.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο φόρο εισοδήματος.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται επίσης με κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της

αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α..

Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον Προμηθευτή, ο δε Φ.Π.Α. βαρύνει το Δημόσιο και θα αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

Άρθρο 5° : Τροποποίηση της σύμβασης

Οποιαδήποτε τροποποίηση της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνον εγγράφως.

Άρθρο 6° : Εκχώρηση εισπρακτέων δικαιωμάτων

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει τα εισπρακτέα δικαιώματά του που του απορρέουν από αυτή τη σύμβαση σε οποιοδήποτε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο, χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής που παρέχεται μόνον εγγράφως.

Άρθρο 7° : Ποινικές Ρήτρες-Κυρώσεις

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στον Νομό Καστοριάς.

Άρθρο 8° : Χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης

Έναρξη εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης ορίζεται από την - -201.... μέχρι και την 31/12/2018. Η σύμβαση μπορεί να παραταθεί για δύο (2) ακόμη μήνες, μετά την ημερομηνία λήξης της, μετά από συμφωνία και των δύο μερών της σύμβασης δηλαδή μέχρι και την 28-02-201.....

Άρθρο 9° : Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Σε πίστωση των παραπάνω και για την εγγύηση τήρησης των όρων της σύμβασης, ο προμηθευτής κατέθεσε στην με αριθμόεγγυητική επιστολή του/της....., ποσούευρώ.

Η ισχύς της παρούσης δύναται να παραταθεί για δύο (2) επί πλέον μήνες μετά την λήξη της, με μονομερή έγγραφη δήλωση του κ. Αντιπεριφερειάρχη Καστοριάς προς τον προμηθευτή, η οποία κοινοποιείται σ' αυτόν είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες πριν από την λήξη της σύμβασης.

Ο δεύτερος των συμβαλλόμενων δήλωσε ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους αυτής της σύμβασης και αναλαμβάνει την προμήθεια.

Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε τρία αντίτυπα, αναγνώσθηκε μεγαλοφώνως στους συμβαλλομένους από τους οποίους και επιβεβαιώθηκε και στη συνέχεια, υπογράφεται από αυτούς και παίρνει από ένα αντίτυπο ο καθένας, ενώ δύο αντίτυπα τίθενται στον σχετικό φάκελο της προμήθειας.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο Περιφερειάρχης Δυτ. Μακεδονίας

Ο Προμηθευτής
